Getxo
UDALA • AYUNTAMIENTO

Euskadi 2006

Fueros, 1
48992 GETXO (Bizkaia)
Tf.: 94 466 00 00
Faxa: 94 466 00 85
http://www.getxo.net

Legez emandako eskurantzez baliaturik proposatu da hurrengo dekretua onestea.

En virtud de las atribuciones conferidas, se propone la aprobación del siguiente Decreto.

Dekretua / Decreto:	**1547 / 2011**	**Data** / Fecha:	2011 MAR. 17
Gaia / Asunto:	**Registro electrónico**		
Arloa / Área:	***IDAZKARITZA*** / **SECRETARIA**	**Erref.** / Ref.:	**LAI/arm**
Interesduna / Interesado:			

DEKRETU

Alde batetik edukirik

AURREKARIAK

I.- Herri Administrazioen Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko azaroaren 26ko 30/1992 Legeak bere 45. artikuluan berariaz adierazitakoaren arabera, administrazio guztiek sustatu beharko lituzkete jarduerak garatu eta eskumenetaz baliatu ahal izateko beharrezkoak diren teknika eta baliabide elektroniko, informatiko eta telematikoen erabilera eta abian jartzea; betiere, Konstituzioak eta legeek baliabide horiek erabiltzeko jartzen dituzten mugak kontuan izanik. Betebehar orokor honek Toki Administrazioa osatzen duten Erakundeak ere barne hartzen ditu.

II.- Beranduago, Tokiko Gobernua Berritzeko Neurriei buruzko abenduaren 16ko 57/2003 Legeak Erregimen Lokalaren Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen aldaketa nabarmena eragin zuen 70 bis artikuluko 3. atalean hurrengoa gehituz: tokiko erakundeek, eta bereziki udalerriek, informazioaren eta komunikazioen teknologien erabilera interaktiboa sustatu behar dutela herritarrekin parte hartzea eta komunikazioa errazteko, dokumentuak aurkezteko eta izapide administratiboak, inkestak edota herritarrei kontsultak egiteko. Horrez gain, diputazio probintzialek, kabildoek eta irletako kontseiluek laguntza emango diete ekonomia edo kudeaketa arloetan gaitasun nahikoa ez izateagatik atal honetan ezarritako betebeharrak

DECRETO

Habida cuenta de los siguientes

ANTECEDENTES

I.- La Ley 30/1992, de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en su articulo 45, expresó de modo explicito el impulso que todas las administraciones debían realizar en el empleo y aplicación de las técnicas y medios electrónicos, informáticos y telemáticos, necesarios para el desarrollo de su actividad y el ejercicio de sus competencias, respetando en todo caso, las limitaciones que en la utilización de estos medios establecen la Constitución y las Leyes. Dentro de esta obligación general, debía entenderse contenidas las Entidades que integran la Administración Local.

II.- Posteriormente, la Ley 57/2003 de 16 de diciembre, de Medidas para la Modernización del Gobierno Local, efectuó un cambio sustancial en la Ley 7/1985, de 2 abril Reguladora de las Bases del Régimen Local, al añadir en el articulo 70 bis, en su apartado 3, que las entidades locales y, especialmente, los municipios, deberán impulsar la utilización interactiva de las tecnologías de la información y la comunicación para facilitar la participación y la comunicación con los vecinos, para la presentación de documentos y para la realización de trámites administrativos, de encuestas y, en su caso, de consultas ciudadanas.

Euskadi 2006
Fueros, 1
48992 GETXO (Bizkaia)
Tf.: 94 466 00 00
Faxa: 94 466 00 85
http://www.getxo.net

bete ezin dituzten udalerriei.

III.- Azkenik, herritarren zerbitzu publikoetarako sarbide elektronikoari buruzko ekainaren 22ko 11/2007 Legeak ezarritakoaren arabera, beste zenbait gairen artean, egin beharreko lehenengoetariko betebeharra harremanak eratzeko «egoitza» administratibo elektronikoa argi eta garbi zehaztea da, identifikazioaren, egiaztapenaren, gutxieneko edukiaren, babes juridikoaren, irisgarritasunaren, erabilgarritasunaren, neutraltasunaren eta elkarrekiko eraginkortasunaren arloetako erregimena bultzatuz.

III.- Finalmente, la Lev 11/2007 de 22 de junio, de acceso electrónico de la ciudadanía a los Servicios Públicos establece, entre otros aspectos, y como una de las primeras obligaciones, la necesidad de definir claramente la «sede» administrativa electrónica con la que se establecerán las relaciones, promoviendo un régimen de identificación, autenticación, contenido mínimo, protección jurídica, accesibilidad, disponibilidad y responsabilidad.

IV.- Aipatutako Legearen 10.3 artikuluak adierazten duen bezala, administrazio bakoitzak beraien egoitza elektronikoaren sorkuntzarako baliabideak zehaztuko ditu, publizitate ofizialaren, erantzukizunaren, kalitatearen, segurtasunaren, erabilgarritasunaren, irisgarritasunaren, neutralitatearen eta elkarrekiko eraginkortasunaren printzipioak kontuan izanez.

IV.- Tal y como expresa el articulo 10.3 de la antedicha Ley, cada Administración determinará los instrumentos de creación de las sedes electrónicas, con sujeción a los principios de publicidad oficial, responsabilidad, calidad, seguridad, disponibilidad, accesibilidad, neutralidad e interoperabilidad.

V.- Aipatutako guztia kontuan hartuta, eta esandako legeek herritarren eta administrazioaren arteko harremana eratzeko eta bermatzeko sustapenaren aldeko joera ezarri dutenez gero, baldintza eta betebeharra dugu herritarrekin harremanak izateko udal markoa zehaztea; beraz,

V.- Por todo lo anterior, y dado el impulso establecido por la antedicha legislación con el fin de propulsar el establecimiento y el afianzamiento de las relaciones de la ciudadania con la administración, es requisito y obligación determinar el marco municipal de relaciones electrónicas con la ciudadania.

Hortaz, legeak ematen dizkidaten eskuduntzak erabiliz

Y en virtud de las atribuciones que me confiere la legalidad vigente

ERABAKI DUT

RESUELVO

Lehenengoa.- Getxoko Udalak, agindu honetan berari dagokion zatia betetzeko, bere egoitza elektronikoa www.getxo.net dela zehazten du, eta horren bidez herritarrek informazio elektroniko orokorra eskuragarri izango dutela, baita Getxoko Udalarekin dituzten harremanei dagokien informaziorako zerbitzuak, eta zerbitzu jakin batzuen tramitazio elektronikoa, eta beste administrazio publikoen Webguneetarako loturak.

Primero.- El Ayuntamiento de Getxo, para dar cumplimiento en su parte correspondiente a este mandato, establece que su sede electrónica es www.getxo.net, a través de la cual la ciudadanía puede acceder a la información electrónica general, a servicios de información particular sobre sus relaciones con el Ayuntamiento de Getxo y a la tramitación electrónica de determinados servicios, así como a enlaces con webs de interés de otras administraciones públicas.

KALTEA LEPOAN DAGIANAK BIZARRA
Getxo
UDALA • AYUNTAMIENTO

Fueros, 1
48992 GETXO (Bizkaia)
Tf.: 94 466 00 00
Faxa: 94 466 00 85
http://www.getxo.net

Euskadi 2006

Bigarrena.- Aldi berean, Getxoko Udaletxeko Erregistro Elektronikoa sortuko da 11/2007 Legearen 25. artikuluan ezarritakoaren arabera. 2011ko martxoaren 21ean jarriko da martxan. Helburu horretarako, Idazkaritza Orokorra bere kudeaketaren arduraduna izango dela zehazten da.

Segundo.- De forma paralela, se crea el Registro Electrónico del Ayuntamiento de Getxo, conforme al artículo 25 de la Ley 11/2007, cuya puesta en funcionamiento tendrá lugar el 21 de marzo de 2011. A tal efecto se indica que la Secretaría General será responsable de su gestión.

Erregistro telematiko hori ondorio guztietarako integratuko da korporazioaren Erregistro orokorrean eta herritarrentzat borondatezkoa izango da, erregistro honen bidez egindako eskaeren, idazkien edo jakinarazpenen aurkezpenak arautzen dituen etorkizuneko prozedura telematikoen sorrerarako arauek edo indarrean dagoen legeriak ezarritako derrigorrezko erabilera kasuetan izan ezik.

Este Registro telemático se integrará a todos los efectos en el Registro general de la corporación y tendrá carácter voluntario para la ciudadanía, excepto los supuestos de utilización obligatoria establecidos por ley o por las normas de creación de futuros procedimientos telemáticos en que se regule la presentación de solicitudes, escritos o comunicaciones a través del registro mencionado.

Erregistro telematikora sartzeko aukera eguneko 24 orduetan zehar izango dute, urteko edozein egunetan. Sarrera eta/edo irteera data eta ordua jasotzen dituen zerbitzu elektroniko baten bidez gordeko dira. Epeak bete diren ala ez erabakitzeko, laneguna ez denean jasotako dokumentuak hurrengo lanegunean jaso balira bezala erabiliko dira. Erregistro telematikoak data eta ordu ofiziala jarraituko ditu.

El acceso al Registro telemático será posible durante las 24 horas del día, todos los días del año. La fecha de entrada y/o de salida se acreditará mediante un servicio de consignación electrónica de fecha y hora. A los efectos del cómputo de plazos, la recepción de documentos en un día inhábil se entenderá efectuada el primer día hábil siguiente. El Registro telemático se regirá por la fecha y la hora oficiales.

Erregistro telematikoaren bidez aurkeztutako eskaera, idazki edo jakinarazpenek indarrean dagoen legeriak onartzen dituen beste baliabideen bidez aurkeztutako dokumentuek dituzten ondorio berak izango dituzte.

La presentación de solicitudes, escritos o comunicaciones al Registro telemático tendrá los mismos efectos que la presentación efectuada por el resto de medios admitidos por la legislación vigente.

Erregistro telematikoak ez ditu egoitza elektronikoan zehaztutako ereduak jarraitzen ez dituzten eskaerak, idazkiak edo jakinarazpenak onartuko. Era berean, Dekretu honetan aurreikusitakoaren arabera Udaletxeak ezartzen dituen identifikaziorako eta biztanleen akreditaziorako mekanismoak betetzen ez badira, Erregistro telematikoak ez ditu eskaerak, idazkiak edo jakinarazpenak onartuko.

El Registro telemático no admitirá la presentación de solicitudes, escritos o comunicaciones que no sigan los modelos descritos en la sede electrónica o no cumplan todos los mecanismos de identificación y de acreditación de la voluntad de la ciudadanía que fije el Ayuntamiento de conformidad con las previsiones de este Decreto.

Erregistro telematikoak dokumentu bat igorriko du automatikoki, eta bertan aurkeztutako idazkiaren, eskaeraren edo jakinarazpenaren baimendutako kopia bat agertuko da, baita aurkeztutako beste dokumentuen kopiak ere, eta

El Registro telemático emitirá automáticamente un recibo consistente en una copia autenticada del escrito, solicitud o comunicación presentados, así como de los documentos presentados, que comprenderá la fecha y la hora de presentación y el

Euskadi 2006
Fueros, 1
48992 GETXO (Bizkaia)
Tf.: 94 466 00 00
Faxa: 94 466 00 85
http://www.getxo.net

horrekin batera aurkezpenaren data eta ordua eta erregistroko sarrera zenbakia adieraziko dira.

número de entrada en el registro.

Arrazoi teknikoen ondorioz erregistroa ezin izango dela erabili aurreikusten bada, erabiltzaileei ahalik eta arinen jakinaraziko zaie egoerak horrela jarraitzen duen bitartean.

Cuando, por razones técnicas, se pueda prever que el registro no podrá estar operativo, deberá anunciarse a las personas con la máxima antelación posible y mientras dure esta situación.

Biztanleak interneteko egoitza elektronikoaren bidez Udal Administrazioarekin harremanetan jar daitezke baliabide elektronikoen bidez izapidetzen diren eta udaleko egoitza elektronikoaren deklarazioaren eranskinean aipatzen diren prozeduretan.

La ciudadanía podrá comunicarse con la Administración Municipal mediante la oficina de administración electrónica, accesible desde la sede electrónica, en los procedimientos cuya tramitación se haga por medios electrónicos, que estarán relacionados en el Anexo de la declaración de la sede electrónica publicado en la página web.

Hirugarrena.- Azkenik, lege edo arauen xedapenaren arabera udal ediktuen taulan argitaratu behar diren egintza edo jakinarazpenak, nahi izanez gero ediktu taula elektronikoan ere edo taula elektronikoan soilik argitaratu ahal izango dira. Herritarrek ez dute beraien nortasuna egiaztatzeko mekanismorik behar izango ediktu taula elektronikora sartzeko.

Tercero.- Por último, se establece que la publicación de actos y comunicaciones que, por disposición legal o reglamentaria, deban publicarse en el tablón de edictos municipal, podrá ser sustituida o complementada por su publicación en el tablón de edictos electrónico.
El acceso por parte de la ciudadanía al tablón de edictos electrónico no requerirá ningún mecanismo especial de acreditación de la identidad de la persona.

Ediktu taula elektronikoa Udalaren egoitza elektronikoan argitaratuko da. Ediktu taula elektronikoak edukien egiazkotasuna, integritatea eta erabilgarritasuna bermatzen dituzten sistema eta mekanismoak izango ditu legeriak aurreikusten dituen baldintzen arabera.

El tablón de edictos electrónico se publicará en la sede electrónica del Ayuntamiento. El tablón de edictos electrónico dispondrá de los sistemas y mecanismos que garanticen la autenticidad, la integridad y la disponibilidad del contenido, en los términos previstos en las leyes.

Dagozkien epeak neurtzeko, ediktuen argitalpen dataren eta orduaren adierazpena bermatzen dituen mekanismo bat ezarriko da. Udal egoitzaren bidez ediktu taula elektronikoa ikusteko aukera izango dute eguneko 24 orduetan zehar, urteko egun guztietan. Arrazoi teknikoen ondorioz ediktu taula elektronikoa ezin izango dela erabili aurreikusten bada, ahalik eta arinen jakinaraziko zaie erabiltzaileei, eta taula kontsultatzeko dituzten beste baliabideak adieraziko zaizkie.

En especial, a los efectos del cómputo de los plazos que corresponda, se establecerá el mecanismo que garantice la constatación de la fecha y la hora de la publicación de los edictos.
El tablón de edictos electrónico estará disponible todos los días del año y durante las veinticuatro horas del día, a través de la sede municipal. En previsión de que el tablón de edictos electrónico no se encuentre operativo por razones técnicas, dicha circunstancia se, anunciará a los usuarios y usuarias con la máxima antelación posible, y se les indicarán los medios alternativos de consulta del tablero que estén disponibles.

Euskadi 2006
Fueros, 1
48992 GETXO (Bizkaia)
Tf.: 94 466 00 00
Faxa: 94 466 00 85
http://www.getxo.net

Laugarrena.- Dekretu honen berri emango zaie Udal Arloen eta Udalaren Erakunde Autonomoen arduradunei eta Getxoko Udalaren webgunean argitaratuko da.

Cuarto.- Notificar el presente Decreto a los responsables de las Áreas municipales y Organismos Autónomos del Ayuntamiento, y publicar en la web del Ayuntamiento de Getxo.

LEHENDAKARITZA ARLOKO ZINEGOTZIA
CONCEJAL DEL AREA DE PRESIDENCIA

Izpta./Fdo. Dª Keltse Eiguren Alberdi Andak

ADMINISTRAZIO OROKORREKO
TEKNIKARIA/TÉCNICA ADMINISTRACION GENERAL

Izpta./Fdo. Larraitz Aberaturi Ibarra

Proposamenaren esanetan ebatzi da

Se resuelve según la propuesta

Alkate Jn. naizen honek agindu eta izenpetzen dut Getxon goian agertzen den datan.

Lo manda y lo firma el Sr. Alcalde en Getxo en la fecha arriba indicada.

ALKATEA / EL ALCALDE

IDAZKARI NAGUSIA / EL SECRETARIO GENERAL

ERANSKINA

Getxoko Udalean eta haren erakunde autonomoetan baliabide elektronikoekin izapidetu daitezkeen prozeduren zerrenda

Getxoko Udalaren egoitza elektronikoan, www.getxo.net, zerbitzuen bi atal ezberdin eskaintzen dira; eskatzailearen identitatea egiaztatzea eskatzen dutenak eta eskatzailearen identitatea egiaztatzea eskatzen ez dutenak, zerbitzuan hura identifikatzea eskatu arren

Identitatea egiaztatzearekin eskainitako zerbitzuak

Ondoren zerrendatzen diren zerbitzu horiek Administrazio Elektronikoaren Bulegoaren (AEB) bidez erabiliko dira, egoitza elektronikotik sar daitekeena eskatzailearen identitatea egiaztatuz, NAN txartela, ONA txartela edo IZENPEk egin eta aitortutako edozein ziurtagiri digitala erakutsita:

- **Errolda**
  - Banako txartela ematea
  - Familiako txartela ematea
  - Erroldako datuak kontsultatzea
  - Txartela benetakoa dela egiaztatzea
- **Udal Erregistroak**
  - Erregistro Orokorrean dauden sarrera eta irteerako oharrak kontsultatzea.
  - Erregistro Telematikoa.
    - Asmo orokorra eskatzea
- **Udal Zergak**
  - Udal-zergak kontsultatzea (kobratutakoak eta ordaintzeke daudenak)
  - Hautatutako zergak ordaintzea, banaka edo sortaka
- **Isunak**
  - Isunak kontsultatzea (kobratutakoak eta ordaintzeke daudenak)
  - Hautatutako isunak ordaintzea, banaka edo sortaka
- **Oharrak, kexak eta iradokizunak**
  - Izapidetutako edo interesdun gisa azaltzen diren ohar, kexa eta iradokizunak kontsultatzea
  - Oharrak, kexak eta iradokizunak egitea

ANEXO

Relación de procedimientos tramitables por medios electrónicos en el Ayuntamiento de Getxo y sus organismos autónomos

En la sede electrónica del Ayuntamiento de Getxo, www.getxo.net, se ofrecen dos bloques diferenciados de servicios; aquellos que requieren una acreditación de la identidad del solicitante y aquellos que no requieren acreditación de la identidad del solicitante, aunque en el servicio se exija la identificación del mismo.

Servicios ofrecidos con acreditación de la identidad

La utilización de estos servicios, que se relacionan a continuación será a través de la Oficina de Administración Electrónica (OAE), accesible desde la sede electrónica, acreditando la identidad del solicitante mediante el DNI electrónico, la tarjeta ONA o cualquiera de los certificados digitales reconocidos emitidos por IZENPE:

- **Padrón**
  - Emisión de volante individual
  - Emisión de volante familiar
  - Consulta de datos del padrón
  - Verificación autenticidad del volante
- **Registros municipales**
  - Consulta de anotaciones de entrada y salida en el Registro General.
  - Registro telemático.
    - Solicitud de propósito general
- **Tributos Municipales**
  - Consulta de tributos municipales (cobrados y pendientes de pago)
  - Pago, de forma individual o por lotes, de tributos seleccionados
- **Multas**
  - Consulta de Multas (cobradas y pendientes de pago)
  - Pago, de forma individual o por lotes, de multas seleccionados
- **Avisos, quejas y sugerencias**
  - Consulta de los avisos, quejas y sugerencias tramitadas o en los que aparece como interesado
  - Realización de Avisos, quejas y sugerencias
- **Decretos**

▪ **Decretuak**
    o Interesdun gisa azaltzen diren dekretuak kontsultatzea
▪ **Postetxeak ziurtatutako jakinarazpenak**
    o Interesdun gisa azaltzen den postetxeak ziurtatutako jakinarazpenak kontsultatzea
▪ **Obra txikiko lizentziak**
    o Interesdun gisa azaltzen den obra txikiko lizentziak kontsultatzea
▪ **Familia berriz elkartzeko eskaerak**
    o Interesdun gisa azaltzen den familia berriz elkartzeko eskaerak kontsultatzea
▪ **Udaltzaingoaren Atestatuak**
    o Interesdun gisa azaltzen den Udaltzaingoaren atestatuak kontsultatzea
▪ **Udaltzaingoaren oharrak jasotzea**
    o Interesdun gisa azaltzen den postetxeko ziurtatutako jakinarazpenak kontsultatzea
▪ **Urruntzeko aginduak**
    o Interesdun gisa azaltzen den urruntzeko aginduak kontsultatzea
▪ **Ibilgailuak**
    o Ibilgailuen likidatutako errolda-datuak kontsultatzea
▪ **Higiezinak**
    o Getxon jabetza-higiezinen likidatutako IBIaren datuak kontsultatzea
▪ **Getxo Kirolak**
    o Kirol-instalazioak erreserbatzea
    o Erreserbak kontsultatu eta egiaztagiriak ematea
    o Bazkideen datuak eguneratzea
 	
Identitatea egiaztatu gabe eskainitako zerbitzuak
 	
Gaur egun identitatea egiaztatu gabe egoitza elektronikotik eskaintzen diren zerbitzuak honako hauek dira:
 	
▪ **Kontratugilearen profila (Udala eta erakunde autonomoak)**
    o Lizitazio-aldian dauden kontratuei buruzko informazioa
    o Behin-behineko esleipenen publizitatea
	o Consulta de decretos en los que aparece como interesado
	▪ **Notificaciones certificadas de correos**
	    o Consulta de notificaciones certificadas de correo en los que aparece como interesado
	▪ **Licencias de obra menor**
	    o Consulta de licencias de obra menor en los que aparece como interesado
	▪ **Solicitudes de agrupamiento familiar**
	    o Consulta de solicitudes de agrupamiento familiar en los que aparece como interesado
	▪ **Atestados de la Policía Local**
	    o Consulta de atestados de la Policía Local en los que aparece como interesado
	▪ **Recepción de avisos de la Policía Local**
	    o Consulta de notificaciones certificadas de correo en los que aparece como interesado
	▪ **Ordenes de alejamiento**
	    o Consulta de ordenes de alejamiento en los que aparece como interesado
	▪ **Vehículos**
	    o Consulta de datos del padrón liquidado de vehículos
	▪ **Inmuebles**
	    o Consulta de datos del padrón liquidado del IBI de los inmuebles de propiedad en Getxo
	▪ **Getxo Kirolak**
	    o Reserva de instalaciones deportivas
	    o Consulta de reservas y emisión de justificantes
	    o Actualización de datos de socios
	
	Servicios ofrecidos sin acreditación de la identidad
	
	Actualmente los servicios ofrecidos desde la sede electrónica sin acreditación de la identidad son:
	▪ **Perfil del contratante (ayuntamiento y Organismos autónomos)**
	    o Información sobre contratos en periodo de licitación
	    o Publicidad adjudicaciones provisionales
	    o Publicidad adjudicaciones definitivas
	    o Indicadores de transparencia
	        ▪ Obras públicas adjudicadas en

- Behin betiko esleipenen publizitatea
- Gardentasun-adierazleak
  - Getxoko Udalak azken 12 hilabeteetan esleitutako herri-lanak
- **Ordainketak**
  - Jakinarazpena izanda zergak eta isunak ordaintzea, Eusko Jaurlaritzaren ordainketa-pasabidearen bidez
- **Administrazio-izapideen eskaerak**
  - Erroldatzeko txartela
  - Bizikidetza-ziurtagiria
  - Distantzia-ziurtagiria
  - Gainbalioaren behin-behineko aurrerapena
  - Turismo-programak erreserbatzea
    - Kultur irteera: Guggenheim-etik pauso batera
    - Itsasoko turismoa
    - Ostatu hartzea
    - Taxi Tour-a
  - Oharrak, kexak eta iradokizunak
- **Lan Eskaintza Publikoaren hautaketa-prozesuak**
  - Hautaketa-prozesuei buruzko informazioa
  - Hautaketa-prozesuetan parte hartzea eskatzeko formularioak.
	los últimos 12 meses por el Ayuntamiento de Getxo
	- **Pagos**
	  - Pago de tributos y multas de los que se disponga de la notificación, a través de la pasarela de pagos del Gobierno Vasco
	- **Solicitudes de trámites administrativos**
	  - Volante de empadronamiento
	  - Certificado de convivencia
	  - Certificado de distancia
	  - Avance provisional de Plusvalía
	  - Reserva de programas turísticos
	    - Escapada cultural: a un paso del Guggenheim
	    - Turismo náutico
	    - Alojamiento
	    - Taxi Tour
	  - Avisos, quejas y sugerencias
	- **Procesos selectivos de la Oferta Pública de Empleo**
	  - Información sobre los procesos selectivos
	  - Formularios de solicitud de participación en los procesos selectivos.