



EUSKAL KULTURA SUSTATZEKO DIRULAGUNTZAK 2024ko DEIALDIA

SARRERA

Getxoko bizitza sozialean ohiko bihurtu dira euskal kulturatik eratorritako zenbait jaialdi. Jaialdi hauek herriko elkarteek antolatzen dituzte eta ikusle, entzule edo eta parte hartzaile kopuru handia izaten dute. Jaialdi hauen helburua getxotarren artean Euskal kulturako adierazpide batzuk ezagutzera ematea da; hala nola Olentzeroa; pertsonaia oso ezaguna eta errotua gaur egun eta neguko solstizioaren etorrerarekin lotzen dena, baita San Juan Korrika eta abar.

Getxoko hainbat elkarte, erakundek, enpresak... euskara edo euskal kultura sustatzeko ekintzak burutzen dituzte. Getxoko ESEPe jasotzen duen moduan, Udalak interesa du eragile horiek lokal egokiak izan ditzaten euren jarduerak burutzeko.

Kontuan izanda Getxoko ESEP, Erabilera Sustatzeko Ekintza Plan Estrategikoak, ere helburu berdinak bilatzen dituela, hemen diruz-lagunduko direnak ESEPen jasotako helburuak betetzeko ekintza baliagarriak dira.

Oinarri orokor hauen lege-oinarriak ondorengoak dira: Dirulaguntzen inguruko 2003ko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra; uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretua, aipatu Legearen Erregelamendua onartzen duena; eta 2021eko abenduaren 23an Getxoko Udaleko Osoko Bilkurak Dirulaguntzak Ematea Araupetzeko onartutako ordenantza (2022ko martxoaren 16ko 52 zenbakia duen Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratua).

6. dirulaguntza ildoak: **Getxoko gazteei** Euskal Herria eta euskal ondarea ezagutzera emateko laguntza, berria da eta Udalaren Dirulaguntzen Plan Estrategikoaren barruan aurreikusita dago "3. Euskara eta euskal kultura bultzatzea helburu duten ekitaldiak sustatzea" atalean.

1.- LAGUNTZAREN HELBURUA

Indarrean dagoen Erabilera Plan Estrategikoan (ESEP) jasotako zenbait helburu lortzeko egokiak diren ekintzak antolatu edo garatzen dituzten hirugarren pertsona edo elkarteak diruz laguntzea.

2.- DIRULAGUNTZA ILDOAK

Honako hauek izango dira dirulaguntza ildoak:

1. ildoak: Getxon, **lokal baten** gastuetan laguntzea, bai onuradunek bertan **euskara edo euskal kultura sustatzen duten ekimenak antolatzeko**, bai lokala uzteko hirugarren batzuek antolatu ditzaten bertan aipaturiko ekimenak.

3.- NOR LAGUNDUKO DA

Dirulaguntza eskatu ahal izango dute Getxon helbide soziala duten irabazi asmorik gabeko pertsona fisiko nahiz juridikoek. Jarduera bakoitzerako eskaera bakarra lagunduko da.



4.- ESKAERAK AURKEZTEKO LEKUA, BEHAR DEN DOKUMENTAZIOA ETA EPEA

ESKAERAK: eskaerak Udaleko bulego elektronikoaren bitartez aurkeztu beharko dira: [Getxoko egoitza elektronikoa](#).

DOKUMENTAZIOA

- **01.- Pertsonaren NANaren kopia** edo **erakundearen IFKren kopia** (bakarrik lehen aldiz eskatzen dutenentzat).
- **02.- Erakundearen estatutuen fotokopia** (bakarrik lehen aldiz eskatzen dutenentzat).
- **03.- AURREKONTUA:** jarduera burutzeko aurreikusitako gastuen eta sarrerren gaineko aurrekontu xehatua. Aurrekontu horretan zehaztuko da, halaber, jarduera horiek egiteko laguntza zein erakunde publiko edo pribaturi eskatu zaion eta nork eman duten, emandako zenbatekoarekin batera.
- **04.- EGITASMOA:** egin beharreko jardueraren edo jarduerari buruzko proiektua.
- **05.- UDALARI ESKATZEN ZAION AZPIEGITURA** (bakarrik San Juan, Korrika eta Olentzeroetarako).
 - Jarduerak burutzeko Udalari eskatzen zaizkion azpiegiturak.
 - Ekitaldietako egunetan aparkatzeko baimena: ibilgailuen marka eta matrikulak, zein kaletan aparkatuko duten, egunak eta ordutegiak.
- **06.- LOKALAREN EZAUGARRIAK** (bakarrik lokalari buruzko eskaeretarako, 1. ildoak).
- **07 eta 08.- Gizarte Segurantzarekin eta Foru Aldundiarekin ZORRIK EZ IZATEAREN ZIURTAGIRIAK:** eskatzaileak besterik adierazten ez badu, Getxoko Udalak **ofizioz** ikuskatuko du eskatzaileak ez duela zorrik Gizarte Segurantzarekin, Bizkaiko Ogasunarekin eta Getxoko Udalarekin. Eskatzaileak kontsulta horien aurka dagoela adierazten badu, eskaera elektronikoan erantsi beharko ditu zorrik-ez hori ziurtatzen duten/dituzten dokumentua/k.

Eskatzaileei gogorarazi nahi diegu kaleko jardueraren bat egin ahal izateko **ESPARRU PUBLIKOETAN EKITALDIAK EGITEKO** eskaera erregistratu eta Babes Zibilerak bidali behar dutela. Hala badagokio, dirulaguntza ematea ekitaldia egiteko baimen ematearen menpekoa izango da, hau da, ekitaldia egiteko baimena jasotzen badu jasoko du dirulaguntza, bestela ez.

Getxoko Udalak baimendutako jarduerari emandako laguntzak ez du haren antolatzailea denik esan nahi. Hortaz, Getxoko Udala salbuetsirik geratuko da erantzukizun zibileko ondare erreklamaziorik balego, diruz lagundutako jarduera(k) edo ekitaldia(k) modu normalean edo ez normalean egitearen ondorioz. Baleude, SGAeri dagozkion gastuak, beti ere, antolatzaileen kontura izango dira.



EPEAK

1. ildoak: Euskara jarduerak antolatzeko Lokala edo Aretoa	2024ko deialdia BAOn argitaratzen den egunaren biharamunetik hasita 10 eguneko epea.
	2024ko deialdia BAOn argitaratzen den egunaren biharamunetik hasita 10 eguneko epea.

5.- DIRULAGUNTZAREN ZENBATEKOA

1. ildoak	Lokala edo Aretoa	11.760 €
------------------	--------------------------	-----------------

Dirulaguntzak lehia bidez, hau da, aurkeztutako eskabideak alderatuz emango dira, 7. artikuluan ezarritako balorazio-irizpideak kontuan hartuta.



6.- GUTXIENENKO BALDINTZAK

1. ildoak: KULTUR JARDUERETARAKO LOKALA

Ondoren agertzen diren baldintzak **derrigor bete beharko ditu** 1. ildo honetara aurkezten den lokalak hurrengo paragrafoan jasotzen den balorazio fasera pasa ahal izateko.

Lokalaren gutxieneko ezaugarriak:

- Gutxienez, 100 m²ko azalera izatea.
- Intsonorizatua egotea.
- Irisgarritasun baldintzak betetzea.
- Komunak izatea.
- Egoki jarrita eta martxan egotea: argia izatea, berogailua eta audio sistema.
- Karteleria eta iruditeria, gutxienez, euskaraz edo piktogramen bidez adierazia izatea.
- Lokala hirugarrenei uzten zaienean ekitaldiak antolatu ditzaten, uzte hori doakoa izango da.
- Dirulaguntzaren jasotzailea izango da, beti (ekitaldia berak antolatua izan edo hirugarren batzuek antolatua izan) lokalaren kudeaketa egokiaren ardura izango duena (zabaldu, itxi...).

Ekitaldi kopurua:

Lokalak, urtean, **gutxienez**, dirulaguntzaren helburuarekin bat datozen **40 ekitaldi** (hitzaldi, kultura emanaldi...) jaso beharko ditu.

7.- BALORATZEKO IRIZPIDEAK

1. ildoak: KULTUR JARDUERETARAKO LOKALA

Eskaerak ebazteko, ondorengo balorazio-irizpideak hartuko dira kontuan:

- Lokalak 2. mailako jarduera-baimena izatea (Eusko Jaurlaritzaren Joko eta Ikuskizunen Saila, 2012ko ekainaren 25eko Agindua): 25 puntu.
- Lokalaren legezko edukiera: 20 puntu.
 - 40 pertsona artekoa: 5 puntu.
 - 41-90 pertsona artekoa: 10 puntu.
 - 90etik gora: 20 puntu.
- Otorduak prestatzeko eta eskaintzeko aukera izatea: 15 puntu.
- Gutxieneko ekitaldi kopurutik gora, antolatzen diren ekitaldiak: 10 puntu.
 - 41 ekitalditik 50era: 2 puntu.
 - 51tik 60ra: 4 puntu.
 - 60tik gora: 10 puntu.
- Getxoko Metro geltokietatik lokalera dagoen distantzia (Google hartuko da aintzat): 10 puntu.
 - Oinez, 10 minutu bitartean: 10 puntu.
 - Oinez, 15 minutu bitartean: 5 puntu.
 - Oinez, 20 minutu bitartean: 2 puntu.
- Tranpaldoa izatea: 10 puntu.
- Telebista izatea: 5 puntu.
- Bideo sistema izatea: 5 puntu.

8.- DIRULAGUNTZA ZURITZEA

2025eko otsailaren 15era (barne), dagokion justifikazioa aurkeztu beharko da:

8.1.- MEMORIA



Ildo bakoitzean garatu diren ekimenei buruzko memoria aurkeztu beharko da: parte hartzea, iraupena, antolatzaileak egiten duen balorazioa.

8.2.- BALANTZEA

Jardueraren **gastuen eta diru-sarreraren balantze zehatza**. Jarduera burutzeko beste erakunde publiko edo pribaturen baten dirulaguntza ere jaso baldin bada, gastuen eta sarreraren balantzean zehaztu

8.3.- GASTUEN ZURIKETA

8.3.1. Gastuen zerrenda

Lagundutako jarduera burutzean egon diren **gastu eta sarreraren zerrenda**. Zerrenda honek ondorengoak jasoko ditu: hornitzailea, kontzeptua, kopurua, fakturaren data eta hala badagokio, ordainketa data.

Zerrenda honetan diruz lagundutako jardueraren aurrekontuaren %100 agertu behar da.

8.3.2. Fakturak

Aurreko puntuan adierazitako gastuen zerrendaz gain, **jasotako diru kopuruaren %10 gutxienez suposatzen duten fakturak aurkeztu beharko dira** (fakturak edo bestelako agiriak, merkataritzako trafiko juridikoan froga-balioa dutenak edo eraginkortasun administratiboa dutenak). Fakturek diruz lagundutako jarduerarekin lotura behar dute izan eta ez dira sartzen pertsonal gastuak.

Euskara Zerbitzuak hala baderitza, edozein momentutan eskatu ahal izango du jarduerarekin lotutako beste edozein egiaztagiri.

8.4.- MATERIALA

Dirulaguntza jaso duen jarduerarako publizitatea egin bada: esku-orri, kartel... guztien ale bana.

Justifikatzeko aurkeztutako agiri guztiek dirulaguntza emandako ekitaldi ekonomikoko data izango dute.



Ohar garrantzitsuak 1. ildoko dirulaguntzaren justifikazioari buruz:

1. oharra:

Jasotzaileek lokalaren alokairu gastuak eta zeharkako gastuak (argindarra, berogailua...) sartu ahal izango dituzte zuriaketan, beti ere, diruz lagundu diren jarduera-egunetan sortutakoak badira. Horretarako, onuradunek, zuriaketan, adierazi beharko dute argi eta garbi zenbat egunetan burutu diren dirulaguntzaren barruan sartzen diren jarduerak eta jarduera horietan sortutako gastuen proportzioa zein izan den:

- Guztira, urte osoko, alokairu eta zeharkako gastuak eurotan.
- Dirulaguntzaren barruan sartzen diren jarduerak zenbat egunetan burutu dira?
- Proportzio horren arabera gastua eurotan.

2. oharra:

Lokalaren alokairu gastuak onartuak izan daitezzen, onuradunek alokairu-kontratua aurkeztu beharko dute zuriaketaren barruan.

3. oharra:

Lokala onuradunena denean, baleude, gastu gisa onartuko dira mailegu hipotekarioari dagozkion gastuak, beti ere 1. oharrean zehaztutako proportzioan. Kasu honetan, zuriaketaren barruan mailegu hipotekarioaren kontratua aurkeztu beharko du onuradunak.

4. oharra:

Jasotzaileek justifikatu beharko dute, gutxienez, dirulaguntzaren helburuarekin bat datozen 40 ekitaldi antolatu direla diruz lagundu den lokalean; antolatutako ekitaldiak kopuru horretara iritsiko ez balira, jasotzaileek dirulaguntza zati bat bueltatu beharko dute, antolatu gabe utzi den ekitaldi-kopuruaren proportzioan.

Getxoko Udalak edozein momentutan gutxieneko baldintza hauen betetzea egiaztatzeko aukera izango du.

9.- IZAPIDEA ETA EBAZPENEA

- **Deialdi** honetan jasotako laguntzak emateko organo instruktorea Getxoko Udaleko Euskara Zerbitzua izango da.
- Aurreko paragrafoan aipaturiko organo instruktoreak proposatuta, ebazpena emateko eskumena Alkateak izango du, beti ere ebazpen horren guztizko kopuruak 30.000 euroak gainditzen ez baditu; hala balitz, ebazpena Tokiko Gobernu Batzak emango du.
- Dirulaguntza emateko proposamena organo kolegiatu batek egingo dio Alkateari. Organo Kolegiatua osatzen duten kideak, 2022ko apirilaren 11ko 1536/2022 dekretuak aldatu zuen ekainaren 26ko 3235/2019 dekretuak jasotzen dituenak dira.
- Ebazteko gehienezko epea sei hilabetekoa izango da, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidearen inguruko 39/2015 legearen 21.2 artikuluan ezarritakoari jarraiki. Epe hori igaro eta berariazko ebazpenik ematen ez bada, dirulaguntzaren eskaera ukatutzat hartuko da, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidearen inguruko 39/2015 legearen 25. artikuluan ezarritakoari jarraiki.
- **Deialdi** honetan araututako laguntzak emateko edota pertsona edo erakunde onuradunei ordaintzeko, itzultzeko edozein prozedura edo edozein zehapen-prozedura amaitu beharko da; hots, Getxoko Udalak emandako laguntzen edo dirulaguntzen esparruan hasi eta oraindik izapidean dagoena.



10.- ERAKUNDE ONURADUNEN BETEBEHARRAK

Dirulaguntzak jasotako pertsonak edo erakundeek honako betebeharrak izango dituzte:

1. Emandako dirulaguntza garaiz eta forman justifikatu beharra.
2. Aurreikusitako proiektua edo programa egitearen ondorioz sor daitezkeen erantzukizun guztiak bere gain hartzea.
3. Euskara Zerbitzuak egokitzat jotz gero, emandako dirulaguntza aplikatzen den egiaztatzeko eta horren segimendua egiteko jarduerak burutzea.
4. Publizitatean eta komunikatzeko ekintzetan adieraztea proiektuak, egitarauak edota jarduerak Getxoko Udalaren laguntza izan duela.
5. Proiektuaren, programaren edo jardueraren publizitatean eta komunikazioa gutxienez euskaraz izatea. Ele bietara bada, lehenetsia eman behar zaio euskarari tamaina edo kokapenean.
6. Proiektuaren, programaren edo jardueraren publizitatean eta komunikazioan hizkuntza eta irudi sexistak ez erabiltzea.
7. Erakunde kudeatzaileari dagokiona ordaintzea, eskubideak erakunde horrek kudeatzen dituen kasuan, katalogoko obrak erabiltzearen truke.

11.- HARTZAILEAREN EKIMENEZ EGINDAKO ITZULKETA

Borondatezko itzulketa da onuradunak Administrazioaren inolako errekerimendurik gabe egiten duena 887/2006 Errege Dekretuaren 90. artikulua xedatutakoaren arabera, onuradunak bere ekimenez itzuli ahal izango du Udalak emandako dirulaguntza, Udalak eskatu gabe.

Horretarako, lehenengo, onuradunak berak Udalaren dirulaguntza itzultzeko eskabidea egingo du, zergatiaren berri emanez. Onuradunak berak eskatuta dirulaguntza itzultzeko, ordainketa-gutun/errezibo bat erabiliko da. Ordainketa-gutun/errezibo hori Udalak luzatuko dio onuradunari.

12.- DATU PERTSONALEN BABESA

Indarrean dagoen datu babesen gaineko araudiaren arabera, jakinarazten da eskarian agertzen diren datuak "Euskara Sustatzeko Dirulaguntzak" izeneko tratamenduan sartuko direla. Tratamendu honen arduraduna Getxoko Udala da eta helburua, Getxoko udalerrian euskara sustatzeko dirulaguntzak kudeatzea du.

Titularrak eskubidea du sartzeko eta bere datuak zuzentzeko, ezabatzeko eta transferitzeko, baita bere datuen trataera mugatzeko edo ukatzeko ere; horretarako, Udalaren posta helbidera edo datuak@getxo.eus helbidera idatzi behar du, bere nortasuna egiaztatzen duen agiri bat gehituta, edo Udalaren egoitza elektronikoa eskuragarri dagoen izapide elektronikoa hasiz. Informazio gehiagorako: www.getxo.eus/datuak.

13.- ZEHAPEN ARAUBIDEA

Urrapen eta isunen araubidea izango da Dirulaguntzen azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren IV. Tituluan ezarritakoa eta Euskal Herriko Herri Administrazioen Zehapen Ahalmenaren otsailaren 20ko 2/1998 Legean ezarritakoa, hala nola, dagozkien garapen araudietan eta 2021eko abenduaren 23ko Osoko Bilkuran onartutako ordenantza (2022ko martxoaren 16ko 52 zenbakia duen Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratua).



14. INTEROPERABILITATEA

Getxoko Udalak, elkarregingarritasunaren bidez, beharrezkoak diren kontsultak egingo ditu administrazioaren esku dauden interesdunen datuei buruz, bai eta dirulaguntza hauen administrazio-izapiderako beharrezkoa den beste edozeini buruz ere.

Interesduna laguntzak kudeatzeko behar diren datuak kontsultatzearen aurka agertzen bada, berak aurkeztu beharko ditu behar diren datu eta dokumentuak.

Administrazio publikoen arteko datu-bitartekaritzarako oinarria urriaren 1eko 39/2015 Legearen 28. artikuluan zehazten da: artikulua horretan aitortzen da herritarrek eskubidea dutela ez aurkezteko edozein administrazio egindako dokumentuak, jatorrizko dokumentuak, aplikatzekoa den araudiak eskatzen ez dituen datuak edo dokumentuak, edo interesdunak aurretik edozein administrazioari emandakoak.

Era berean, 40/2015 Legearen 155. artikulua adierazten duena gogora ekarriz, administrazioek lagundu egin behar dute datu-trukean, eta haien esku dauden herritarrei buruzko datuak eman behar dituzte.

15. ARGITALPENA

Oinarri hauek Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratuko dira eta deialdia Dirulaguntzei buruzko Datu Base Nazionalean erregistratuko da. Horrez gain, oinarriak eta deialdia Udalaren webgunean ere argitaratuko dira. Deialdia, BAOan argitaratu eta hurrengo egunean sartuko da indarrean.

XEDAPEN GEHIGARRIA

Deialdi honetan aipatu ez denari dagokionez, Dirulaguntzak Ematea Araupetzen duen Udal Ordenantza eta azaroaren 17ko 38/2003 Dirulaguntzen Lege Orokorra aplikatuko dira eta baita aplikatu ahal den gainontzeko araudi sektorial edo garapenerakoa.



Getxo

bizi ezdi

