OINARRI ESPEZIFIKOAK SAN JUAN SUAK

Eskaerak ebazteko, ondorengo balorazio-irizpideak hartuko dira kontuan:

- Eskatzaileak jarduera antolatzen daukan esperientzia: 5 urte edo gehiago 30 puntu.
- Eskatzaileak antzeko gertaera edo jaiak antolatzen duen esperientzia: 5 puntu.
  - Zenbat eta nolako jarduerak diren.
  - Jai horiek jendetsuak izan dira (200 pertsonatik gora)
- Aurkeztutako egitaraua: 25 puntu. Honako hauek hartuko dira kontuan:
  - Egitarauak jasotzen dituen jardueren kalitatea.
  - Familia osoarentzako bideratuak izatea.
  - Ekintzen aniztasuna eta kopurua.
  - Berritzaileak izatea.
- Euskarari eta euskararen erabilerari, aurkeztutako egitarauan jasotzen diren ekintzek dakarkioten onura: 30 puntu.
  - Udalak onartu duen Euskara Planak, ESEPek jasotzen dituen helburuekin bat dator?
  - Ume eta gazteentzako ekintzak euskaraz dira?
  - Euskal kulturari onura dakarkiote?

8.- AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA

A. Pertsona juridikoa bada, eskatzen duen pertsonaren NANaren kopia nahiz erakundearen IFKren kopia.
B. Erakundearen estatutuen fotokopia.
C. I. eranskina: **DIRULAGUNTZA ESKAERA** inprimakia, kontu korrontearen zenbakia (IBAN kodeari dagozkion 24 zenbaki) jasota utziz.
D. II. eranskina: **AURREKONTUA**, Jarduera burutzeko aurreikusitako gastuen eta sarreren gaineko aurrekontu xehatua. Aurrekontu horretan zehaztuko da, halaber, jarduera horiek egiteko laguntza zein erakunde publiko edo pribaturi eskatu zaion eta nork eman duten, emandako zenbatekoarekin batera.
E. **Zerga betebeharrak egunean** izatea:
Eskatzaileak besterik adierazten ez badu, Getxoko udalak ofizioz ikuskatuko du eskatzaileak ez duela zorrik **Gizarte Segurantzarekin**, **Bizkaiko Ogasunarekin** eta **Getxoko Udalarekin**. Eskatzaileak kontsulta hauen guztiak edo zati batzuk ikuskatzearen kontra dagoela adierazi ahal du eskaera orrian bertan. Aurka dagoela adierazten badu eskaera elektronikoan erantsi beharko ditu eskatzen zaizkion dokumentuak.
F. III. eranskina: **JARDUERA**, egin beharreko jardueraren edo jarduerei buruzko proiektua.
G. IV. eranskina: **BEHAR TEKNIKOAK.** Hala balegokio:
  - Jarduerak burutzeko Udalari eskatzen zaizkion azpiegiturak.
  - Ekitaldietako egunetan aparkatzeko baimena: ibilgailuen marka eta matrikulak, zein kaletan aparkatuko duten, egunak eta ordutegiak.

Dokumentuak aldatu ez diren kasuan, eskaera egin aurreko urtean Udalaren eskutik antzeko diru-laguntza jaso duten erakunde eskatzaileek ez dute berriro dokumentazio hori aurkeztu beharrik izango, baina eskaeran <u>egoera horren berri eman beharko dute.</u>

Eskatzaileei gogorarazi nahi diegu kaleko jardueraren bat egin ahal izateko ESPARRU PUBLIKOETAN EKITALDIAK EGITEKO eskaera erregistratu eta Babes Zibilera bidali behar dutela. Hala badagokio,

dirulaguntza ematea ekitaldia egiteko baimen ematearen menpekoa izango da, hau da, ekitaldia egiteko baimena jasotzen badu jasoko du dirulaguntza, bestela ez.

COVID 19ak sortutako pandemia egoerak eraginda diruz laguntzen diren jarduera guztiak, uneoro, lerratuko dira Jaurlaritzak hartutako neurrietara eta Getxoko Udaleko arduradunek edozein momentutan egokien erabakitzen dutenera.

Getxoko Udalak baimendutako jarduerei emandako laguntzak ez du haren antolatzailea denik esan nahi. Hortaz, Getxoko Udala salbuetsirik geratuko da erantzukizun zibileko ondare erreklamaziorik balego, diruz lagundutako jarduera(k) edo ekitaldia(k) modu normalean edo ez normalean egitearen ondorioz. Baleude, SGAEri dagozkion gastuak, beti ere, antolatzaileen kontura izango dira.

9.- DIRULAGUNTZA JUSTIFIKATZEA

Jarduera burutu eta hurrengo 45 eguneko epean, dagokion justifikazioa aurkeztu beharko da:

A. V. eranskina: burututako egitarauaren **MEMORIA**.
B. VI. eranskina: **BALANTZE EKONOMIKOA**, sarrerak, eta gastuak biltzen dituen agiria.
C. Zenbateko osoa ekonomikoki justifikatzeko agiriak; hau da:
   - **Gastuen zerrenda** atalka, ondorengo datuak jasoko dituena: hornitzailea zein den, kontzeptua, kopurua, fakturaren data eta hala badagokio, ordainketa data.
   - **Zerrenda honetaz gain, faktura orijinalak ERE aurkeztu beharko dira** (faktura originalak edo bestelako agiriak, merkataritzako trafiko juridikoan froga-balioa dutenak edo eraginkortasun administratiboa dutenak).
D. **Materiala:** dirulaguntza jaso duen jarduera dela eta, argitaratutako liburuxka, kartel, liburu, bideo, CD-Rom eta abarren ale bana.

Justifikatzeko aurkeztutako agiri guztiek diru-laguntza emandako ekitaldi ekonomikoko data izango dute.

10.- IZAPIDEA ETA EBAZPENA

- Oinarri orokor hauetan jasotako laguntzak emateko organo instruktorea Getxoko Udaleko Euskara Zerbitzua izango da.
- Aurreko paragrafoan aipaturiko organo instruktoreak proposatuta, ebazpena emateko eskumena Alkateak izango du, beti ere ebazpen horren guztizko kopuruak 30.000 euroak gainditzen ez baditu; hala balitz, ebazpena Tokiko Gobernu Batzak emango du.
- Dirulaguntza emateko proposamena organo kolegiatu batek egingo dio Alkateari. Organo Kolegiatua osatzen duten kideak, ekainaren 26ko 3235/2019 dekretuak jasotzen dituenak dira.
- Ebazteko gehienezko epea sei hilabetekoa izango da, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidearen inguruko 39/2015 legearen 21.2 artikuluan ezarritakoari jarraiki. Epe hori igaro eta berariazko ebazpenik ematen ez bada, diru-laguntzaren eskaera ukatutzat hartuko da, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidearen inguruko 39/2015 legearen 25. artikuluan ezarritakoari jarraiki.
- Oinarri hauetan arautútako laguntzak emateko edota pertsona edo erakunde onuradunei ordaintzeko, itzultzeko edozein prozedura edo edozein zehapen-prozedura amaitu beharko da; hots, Getxoko Udalak emandako laguntzen edo diru-laguntzen esparruan hasi eta oraindik izapidean dagoena

11.- ERAKUNDE ONURADUNEN BETEBEHARRAK

Diru-laguntzak jasotako pertsonek edo erakundeek honako betebehar hauek izango dituzte:

1. Emandako diru-laguntza garaiz eta forman justifikatu beharra.
2. Aurreikusitako proiektua edo programa egitearen ondorioz sor daitezkeen erantzukizun guztiak bere gain hartzea.
3. Euskara Zerbitzuak egokitzat joz gero, emandako diru-laguntza aplikatzen den egiaztatzeko eta horren segimendua egiteko jarduerak burutzea.

4. Publizitatean eta komunikatzeko ekintzetan adieraztea proiektuak, egitarauak edota jarduerak Getxoko Udalaren laguntza izan duela.
5. Proiektuaren, programaren edo jardueraren publizitatean eta komunikazioa gutxienez euskaraz izatea. Ele bietara bada, lehentasuna eman behar zaio euskarari tamaina edo kokapenean.
6. Proiektuaren, programaren edo jardueraren publizitatean eta komunikazioan hizkuntza eta irudi sexistak ez erabiltzea.
7. Erakunde kudeatzaileari dagokiona ordaintzea, eskubideak erakunde horrek kudeatzen dituen kasuan, katalogoko obrak erabiltzearen truke.

12.- HARTZAILEAREN EKIMENEZ EGINDAKO ITZULKETA

Borondatezko itzulketa da onuradunak Administrazioaren inolako errekerimendurik gabe egiten duena 887/2006 Errege Dekretuaren 90. artikuluak xedatutakoaren arabera, onuradunak bere ekimenez itzuli ahal izango du Udalak emandako diru-laguntza, Udalak eskatu gabe

Horretarako, lehenengo, onuradunak berak Udalaren diru-laguntza itzultzeko eskabidea egingo du, zergatiaren berri emanez. Onuradunak berak eskatuta diru-laguntza itzultzeko, ordainketa-gutun/errezibo bat erabiliko da. Ordainketa-gutun/errezibo hori Udalak luzatuko dio onuradunari

13.- DATU PERTSONALEN BABESA

Esleipena jaso duen elkarteak eta beretzat lanean diharduten pertsonak, indarrean dagoen araudia errespetatuko dute eta abenduaren 5eko 3/2008 Lege organikoak lantzen duen isilpekotasuna gordeko dute.

Esleipena jaso duen elkarte edo erakundea behartuta dago diru-laguntza hauetarako behar diren datuen tratamenduan segurtasun neurriak indarrean jartzera bai erabilitako ekipoetan, bai lokaletan, bai sistemetan eta baita programetarako dituen zentroetan ere.

14.- ZEHAPENAK

Ezarritakoak betetzen ez diren kasuan, honako hauek aplikatuko dira: Diru-laguntzen inguruko 2003ko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra; uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretua, aipatu Legearen Erregelamendua onartzen duena; eta 2004ko abenduaren 30ean egindako Osoko Bilkuran onartutako eta 2005eko urtarrilaren 24ko BAOn argitaratutako Udal Ordenantza.