

**CONCURSO “TXIKI BASKARDO”: INSTRUCCIONES PARA LOS COLEGIOS PARA  
PRESENTAR LAS CANDIDATURAS A TRAVÉS DE LA OFICINA DE ADMINISTRACIÓN  
ELECTRÓNICA (OAE)**

Se presentarán 1 solo archivo PDF:

- El impreso de solicitud *Anexo 2* debidamente cumplimentado.

Este es el procedimiento:

- Acceder a la Oficina de Administración Electrónica del Ayuntamiento de Getxo pulsando [AQUÍ](#)
- Identificarse mediante un certificado digital o juego de barcos (puede ser el propio del/la profesor-a, o bien de alguien que actúe en su representación).
- Elegir en el menú la opción “Mi registro telemático (SOLICITUDES)”
- En el menú que se despliega a continuación, elegir “Realizar solicitud” y, seguidamente, “Aula de Cultura”
- A continuación aparecerá un formulario en pantalla en el que deberemos rellenar todos los campos obligatorios. En el mismo hay que tener en cuenta todo lo siguiente:
  - El modelo de solicitud es “General”
  - Los cuadros marcados con asterisco son obligatorios.
  - En “Adjuntar documento 1” hay que subir el formulario (Anexo 2) rellenado.
- Una vez rellenados todos los campos obligatorios, pulsar el botón “Realizar solicitud” (si no está habilitado, es que faltan datos obligatorios)
- Si hemos hecho todo correctamente, obtendremos un número de registro de la solicitud; además, siempre podremos consultar las solicitudes ya realizadas en el apartado “Consultas”.
- Es necesario tener habilitadas las ventanas emergentes en el navegador web para obtener el justificante en PDF.