

**II. ATALA****BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOKO TOKI ADMINISTRAZIOA****Getxoko Kultur Etxea Tokiko Erakunde Autonomoa****«RKBekak» musika-proiektuak garatzeko egonaldi artistikoen oinarriak**

Getxoko Kultur Etxeak Getxoko bakarlari edo musika-taldeentzat, finkatuak eta sortzen ari direnak, musika-proiektuak garatzeko lehen egonaldi artistikoak abiatzeko deialdia egiten du, «RKBekak» izenekoak.

1. Justifikazioa

«RKBekak» musika-proiektuak garatzeko egonaldi artistikoen helburua da euskal kultura-sektorean sortzen ari diren bakarlarien edo taldeen hazkunde eta garapen profesionala bultzatzea, haietzako espazioak, baliabideak eta zuzkidura ekonomikoak eskainiz, interpretazioaren arloan zein kudeaketa- eta sustapen-arloan hobera egin dezaten.

Programa honen bidez, honako hauek bultzatzen dira:

- a) Udalerrian eta, oro har, Euskal Herrian musika-proposamen berriak finkatzea.
- b) Musikaren sektorean profesionalizazioa sustatzea,
- c) Interpretazio-, kudeaketa- eta sustapen-gaietan musikaren sektoreko profesionalak eta erdi-profesionalak garatzea.
- d) Azaleratzen ari diren bakarlarien edo musika-taldeen eta getxotarren arteko interakzioa, bereziki ikasleak eta/edo jakinmin musikala duten gazteak.

2. Xedea

Musika-proiektuak garatzeko egonaldi artistikoak RKEko entsegu-aretoetan egonaldia egin nahi duten musika sektoreko bakarlari eta taldeak bilatzen ditu, musika-kudeaketari, interpretazioari eta proiektuaren sustapenari buruzko ezagutzak hobetzeko. Dena delako proiektua edozein musika estilotakoa izan daiteke. Egonaldia 10 hilabetez garatu beharko da, 2021eko abendutik 2022ko abuztura. Hilean 20 eta 40 ordu bitartean egin beharko dira entseguak eta lana egiteko, Getxoko Kultur Etxeak berariazko baimena eman ezean. Egonaldia Romoko Kultur Etxean, RKEEn, aurreikusten da.

Egonaldian, honako topaketa eta kontzertu hauek egin beharko dituzte RKEEn:

2021eko abendua

— Egonaldiaren lehen hilabetea: Taldearen aurkezpena, zenbait kanten interpretazioarekin.

2022ko otsaila

— Egonaldiaren hirugarren hilabetea: Hitzaldi-kontzertuen seriea udalerriko ikasleekin.

2022ko maiatza

— Egonaldiaren seigarren hilabetea: Herritarrei irekitako hitzaldi-kontzertua.

2022ko ekaina

— Zazpigarren hilabetea: Musika pieza bat grabatzea audio formatuan.

2022ko uztaila

— Egonaldiaren zortzigarren hilabetea: Egonaldian egindako lana aurkezteko kontzertua.

**2022ko iraila**

— Egonaldiaren 10. hilabetea: Azken kontzertu gehigarri bat Muxikebarriko Arrigunaga aretoan.

Azken kontzertu gehigarri bat Muxikebarriko Arrigunaga aretoan egin beharko da egonaldiaren 10. hilabetean.

Data guztiak Kultur Etxeak ezarriko ditu, eta programazioan sartuko dira.

Egonaldia amaitzean, eskatzaileak edo eskatzaileek honako agiri hauek aurkeztu beharko dituzte:

- Egonaldiaren laburpen-bideoa, 5 eta 10 minutu artekoa MOV, MP4 edo AVI formatuetan.
- Egonaldiaren memoria idatzia, 15 orrialde ingurukoa, PDF formatuan.
- Honako elementu hauek biltzen dituen dosiera: grabazioak, bideoklipak eta egonaldian egindako argazkiak, PDF, JPEG edo MOV, MP3, MP4, AVI formatuetan.

Material horiek egiteko kostuak eskatzailearen edo eskatzaileen kontura izango dira, zazpigarren hilabetean egin beharreko grabazioaren kasuan izan ezik. Grabazio horren baldintzak deialdi honen 10. puntuan zehazten dira.

Kultur Etxeak material horiek erabiltzeko eskubidea izango du, helburu komertzialik gabeko egonaldiak sustatzeko eta justifikatzeko.

Aurkeztutako proiektuak sorkuntza intelektual propioa eta guztiz originala izan beharko du.

Proiektuak lehendik existitzen ziren edo/eta jabetza intelektualeko eskubideren bati lotuta dauden obra edo prestazio intelektualak biltzen baditu, eskatzaileak adierazi eta bermatu egingo du horiek erabiltzeko beharrezko baimenak dituela, deialdi honetan ezarritako helburu guztiekin.

Eskatzaileari bakarrik dagokio aurreko paragrafoetan xedatutakoa hausteagatik eska daitezkeen erantzukizun guztiak bere gain hartzea, eta sor daitezkeen edozein erreklamazioen erantzule izango dira hirugarrenen aurrean.

Aurkeztutako proiektuak positiboki baloratzen ez badira, Kultur Etxeak deialdia hutsik uzteko eskubidea izango du.

3. Egonaldia gauzatzeko epea

Egonaldia 2021eko abenduaren 1etik 2022ko irailaren 30era bitartean gauzatu beharko da. Eskatzaileak entsegu-etxea bat izango du RKEEn aipatutako egunetan, astelehenetik igandera, 8:00etatik 21:00etara, aurretik adierazitako egunetan izan ezik. Egun horiek 15 egun lehenago jakinaraziko ditu Kultur Etxeak.

Eskatzaileak hilabeteko lan-plana egonaldia hasi baino hilabete lehenago jakinarazi beharko du. Egonaldia etenik gabe egin beharko da, baimenik izan ezean.

Kultur Etxeak gauzatzeko denbora luzatu ahal izango du, baldin eta proiektua ezin bada garaiz amaitu COVID-19ren aurka borrokatzeko prebentzio-neurrien ondorioz. Halaber, eten ahal izango da, hartutako neurrien izaera edo iraupena dela eta, Kultur Etxeak uste badu proiektuaren jarraitutasunak helburua gal dezakeela. Etenen bada, bekaren zati proportzionala itzuli beharko da, igarotako denboraren eta ordaindutako diruaren arabera.

4. Hartzaileak

Beka jaso ahal izango du Getxoko udalerrian erroldatutako edozein pertsona fisikok, adinez nagusia izanik, baldin eta musika-artearen barruan lan egiten badu, bakarka nahiz taldean. Gehienez 5 pertsona aurkez daitezke talde bakoitzeko. Beka bakoitzeko, guxtienez onuradun batek getxotarra izan beharko du.

Taldean parte hartuz gero, eskatzaileak ordezkari gisa izendatu beharko du bere burua Kultur Etxearekin hitz egiteko, eta, onuradun gisa, taldeari dagozkion betebeharrak bete beharko ditu.



Ezin izango dira bekaren onuradun izan Diru-laguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorren 13. artikuluan edo Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako 4/2005 Legearen 24.2 artikuluan aurreikusitako baztertzeko edo debekatzeko arrazoietako bat duten pertsonak.

5. Aurkeztu beharreko dokumentazioa

Beka jaso ahal izateko, eskatzaileek honako hauek aurkeztu beharko dituzte:

- a) I. eranskina: eskabidea.
- b) II. eranskina: egonaldia garatzeko plana.
Eskatzaileak egonaldian egingo duen lana azaldu behar du. Galdetegiko galdera guztiei erantzun behar die. Adierazi behar du zer profesional kontratatuko dituen egonaldian aholkularitza eman diezaioten, bai musika-gaietan, bai kudeaketa- edo sustapen-gaietan. Era berean, zehaztu beharko du zer aurreikuspen duen deialdi honen xedean aurreikusitako grabazioa egiteko (lekua, baliabideak, epea).
- c) III. Eranskina: Mediazio-plana.
- d) IV. eranskina: Aurrekontu banakatua.
Garapen-planaren aurrekontuak, galdetegi normalizatuaren arabera, musika-, kudeaketa- edo sustapen-arloko aholkularitzak kontratatze aurreikusitako kostuak islatu behar ditu, bai eta musika-pieza bat estudio profesional batean grabatzeko aurreikusitako aurrekontua ere. Kontzeptu hauek bekaren %40 eta %80 bitartekoa izango dira.
- e) Pertsona eskatzailearen Getxoko errolda-agiria.
- f) Ogasunarekin eta Gizarte Segurantzarekin egunean egotearen ziurtagiria.
- g) Dokumentazio osagarria:
 - a. bakarlariaren edo bandaren txostena.
 - i) Haren aurkezpena, kideen CVak eta ibilbidearen deskribapena jaso behar ditu.
 - b. Proiektuaren fitxa teknikoa.
 - c. Proiektuaren irudi adierazgarria
 - d. Egonaldia eskatzeko arrazioen gutuna (bi orrialde gehienez)
 - e. Lan adierazgarrien bideoen estekak (gutxienez 3).

Dokumentazioa Euskal Autonomia Erkidegoko bi hizkuntza ofizialeko edozeinetan aurkeztu ahal izango da.

Proiektuari buruzko dokumentazio guztia artxibo elektronikoko batean aurkeztuko da. Eskabidea aurrez aurre aurkezten bada, artxiboak CD, DVD edo pendrive batean grabatuko dira. Aurkezpen elektronikokoaren kasuan, artxiboek bateragarriak izan beharko dute erregistro elektronikokoaren plataformarekin. Bideoak eta audioak webgunearen bidez ere aurkeztu ahal izango dira. Aurkeztutako dokumentazio elektronikoko guztiaren gehieneko tamaina 50 Mb-koa izango da.

6. Eskabideak aurkezteko epea eta lekua

Eskabideak bide telematikoz aurkeztu beharko dira, Administrazio Elektronikoaren Bulegoaren bidez (www.getxo.eus), Getxoko Herritarren Arretarako Bulegoetako edozeinetan edo Muxikebarrin dagoen Getxoko Kultur Etxearen Bulegoan, bai eta Administrazio Publikoaren Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 16.4 artikuluan aurreikusitako tokietako edozeinetan ere.

Informazioa eta Eskabidek udaleko webgunean ere eskuratu ahalko dira (www.getxo.eus).

Aurkezteko epea hilabetekoa izango da, deialdia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta biharamunetik zenbatzen hasita.



Eskabideak nahitaez bete beharko dira oinarri hauetako eranskinetan agertzen diren eskabide normalizatuetan, dokumentazio osagarriaren kasuan izan ezik.

Eskabideak adierazitako epetik kanpo aurkezten badira, ezetsi egingo dira. Gainera, izapide gehiagorik gabe artxibatuko dira.

Deialdi honetara aurkeztean, oinarri hauek oso-osorik onartzen dira.

7. Beka emateko prozedura

Araubidea lehiaketa da; aurkeztutako proiektuak 8. atalean jasotako balorazio irizpideen arabera konparatuko dira. Horrela, puntuaziorik altuena jasotako proiektuari emango zaio beka.

8. Balorazio-irizpideak

Hurrengo balorazio irizpideak ezartzen dira eta gehieneko puntuazioa 24 puntukoa izango da. Hauek dira irizpideak:

Balorazio-irizpideak (Gehieneko puntuazioa: 20 puntu)

1. Proposamenaren kalitatea eta koherentzia, oro har: 5 puntu, gehienez.
2. Aurkeztutako proiektuaren potentziala: 4 puntu, gehienez.
3. Proposamenaren kalitatea eta koherentzia, oro har: 4 puntu, gehienez.
4. Mediazio-planaren kalitatea eta interesa: 4 puntu, gehienez.
5. Eskatzailearen/eskatzaileen ibilbide profesionala: 3 puntu, gehienez.
6. Euskararen erabilera egonaldian eta kontzertuetan: 2 puntu, gehienez.
7. Genero ikuspegiaren presentzia proiektuan oro har: 2 puntu, gehienez.

9. Epaimahaia

Proiektua aukeratzen duen epaimahaia ondoko hauek osatuko dute:

- Kultur Etxeko zuzendari kudeatzailea, lehendakari gisa.
- Kultur Etxeko bi teknikari.
- Musika arteei lotutako bi pertsona.
- Kultur Etxeko Kultur, Komunikazio eta Aisialdi teknikari laguntzailea, idazkari gisa.

Dena den, otsailaren 18ko 4/2005 Legearen arabera, emakume eta gizonen artean berdintasuna egon beharko da osaeran.

Epaimahaikideak izendatu ondoren, epaimahaiaren osaera Getxoko Kultur Etxea Tokiko Erakunde Autonomoaren Lehendakaritzaren ebazpen bidez onartuko da, eta haren webgunean argitaratuko da.

Epaimahaiari dagokio proposamenak ebaluatzea eta lau proposamen hautatzea: bi irabazle eta bi ordezeko.

500,00 euroko saria ezarri da epaimahaiko kide bakoitzarentzat, Kultur Etxeko langileentzat izan ezik. Ordaintzearekin batera, dagokion deskontua egingo da PFEZaren konturako atxikipen gisa, indarrean dagoen araudia betez.

10. Egonaldiaren diru-kopurua

Egonaldiaren zuzkidura ekonomikoa hogeita lau mila eurokoa (24.000,00 euro) izango da. Hamabi mila euroko (12.000,00 euro) bi (2) beka ezarri dira lehen deialdi honetarako, eta bi proposamen hautatuko dira.

Dirulaguntza Kultur Etxearen Tokiko Erakunde Autonomoaren aurrekontuaren kontura ordainduko da, 003/3340/4820000 egozpeneko aurrekontu-partida.

Kopuru honetatik, aholkularitzak kontratatzeari eta musika pieza baten grabazioari bideratu behar da ehuneko 40 eta 80 bitarteko zenbatekoa.

**11. Ebazpena eta ordainketa**

Oinarri zehatz hauetan jasotako laguntzak emateko instrukzio organismoa izango da Kultur Etxeko administrazio unitatea.

Ebazteko organo eskuduna organismoko presidentea izango da, aurretik aipatutako epaimahairen proposamena kontuan hartuta.

Ebazpena emateko gehieneko epea hiru hilabetekoa izango da, proiektuak aurkezteko ezarritako epea amaitzen denetik zenbatzen hasita.

Zenbateko hori bi zatitan ordainduko da: %90, hautatu ondoren, proiektua garatzeko beharrezko finantzaketatzat jotzen baita, eta gainerako %10, egonaldia osorik amaitzen denean, topaketa, entsegu eta aurre-estreinaldi guztiak burututa. Horretarako, hautatutako konpainiak egonaldiari buruzko memoria bat aurkeztuko du, eta, ondoren, Kultur Etxeko teknikari batek balorazio-txosten bat idatziko du.

Emandako dirulaguntzak Dirulaguntzen Datu Base Nazionalean argitaratuko dira. Halaber, epaiaren berri emango da Kultur Etxearen webgunean.

12. Egonaldiaren zerbitzura jartzen diren baliabideak

Kultur Etxeak beharrezko kudeaketak egingo ditu hautatutako konpainiaren esku baliabide hauek jartzeko:

- a) RKEko entsegu-etxea bat, 5. solairuan kokatua, 2021eko abenduaren 1etik 2022ko abuztuaren 31ra bitartean, zentro hori publikoarentzat irekita dagoen ordutegiaren barruan. Hilabeteko lan-plana aurkeztu beharko dute, hasi baino hilabete lehenago.
- b)
- c) RKEen eskuragarri dagoen musika-ekipamenduaren inbentarioa, eskuragarritasunaren arabera (V. Eranskina)
- d) Deialdi honen xedean jasotako topaketak, hitzaldiak eta kontzertuak egiteko beharrezko laguntza teknikoak eta laguntzaileak (2. puntua).
- e) Kultur Etxearen inbentarioetan sartzan ez den edo adierazitako egunetan eskuragarri ez dagoen beharrezko material oro eskatzaileak eman beharko du, Kultur Etxerako inolako kosturik gabe.
- f) Kultur Etxearen komunikazio-euskarriak egonaldiari, jarduerari eta sarreraren salmentari buruzko informazioa zabaltzeko erabiliko dira.

13. Hautatutako proiektuaren konpainia titularren betebeharrak

Hautatutako konpainiak betebehar hauek izango ditu:

- Egonaldia garatzea, deialdiaren 2. artikuluan aurreikusitako topaketak, hitzaldiak eta kontzertuak egitea, eta garapen-plana gauzatzea aldeztu aurretik adierazitako aurrekontua kontuan hartuta.
- Artistak eta jarduera bakoitza egiten parte hartzen duten pertsonak ordaintzeaz arduratzea, bai eta dagozkion karga fiskal eta sozialez eta Kultur Etxeak deialdi honetan berariaz bere gain hartzen ez dituen gastu guztiez ere.
- Memoria idatzia aurkeztea, 2022ko urriaren 1a baino lehen. Memoria horretan, egindako lanaren deskribapena, lanaren balorazioa, planteatutako helburuen betetze-mailaren ebaluazioa eta gizartean izandako eragina jasoko dira. Memoriarekin batera, egonaldiaren laburpen-bideo bat emango da, 5 eta 10 minutu artekoa, bai eta egonaldian egindako grabazioak, bideoak eta argazkiak biltzen dituen dossier bat ere. Entregagai horiek hautatutako pertsonak soilik egingo ditu.
- Kultur Etxeak kontzertuak ezarritako egunetan programatu ahal izatea bermatzea.
- Aukeratutako pertsonaren eskura jartzen diren espazioa erabiltzeko barne-arauak betetzea (ordutegiak, segurtasuneko eta arriskuen prebentzioko protokoloak, materialaren erabilera, instalazio erabilgarriak, etab.).



- Lanaren, gizarte-segurantzaren eta laneko arriskuen prebentzioaren arloan indarrean dagoen araudia betetzea, bereziki COVID-19aren prebentzioaren arloan. Birusaren hedapena prebenitzeko plan bat aurkeztu beharko dute egonaldia hasi baino 15 egun lehenago, eta eguneratua izan amaitu arte.
- Proiektuaren babesean antola daitezkeen komunikazio- eta bitartekaritza-ekintzetan parte hartzea (ate irekien jardunaldiak, prentsaurrekoak, hitzaldiak, elkarrizketak, topaketak eta antzekoak).
- Irudikatu beharreko obra jendaurrean irudikatzeko eta komunikatzeko behar diren eskubideak izatea, bai eta bizilekuan eta bitartekaritza-planaren garapenean erabili daitezkeen eskubideen mendeko obra guztiak ere. Beraz, ukitutako jabetza-eskubideen titularren baimena izan beharko du, bai eta haien posizio legal eta bake-tsua ere.
- Garapen-planean parte hartzen duten adingabeen legezko ordezkarien baimenak eskuratzea, ikasleentzako hitzaldi-itunen kasuan izan ezik, horien baimenak Kultura Gelak izapidetuko baititu, behar izanez gero.
- Argitaratutako komunikazio eta material guztietan, bai eta kontzesioaren ondoren egindako jendaurreko agerraldi guztietan ere, Kultur Etxearen eta Getxoko Udalaren laguntza jaso beharko da, bai eta egonaldian egindako obra eta lanetan emandako logotipoak ere.
- Baimena ematea proiektuaren garapenaren barruan ateratzen zaizkien irudiak (argazkiak, bideoak, etab.) informazio-, dokumentazio- edo sustapen-jardueretan erabili ahal izateko. Musika-piezen kasuan, promozio-bideoek minutu bateko iraupena izan dezakete gutxi gorabehera, eta dokumentalek, pieza osoaren iraupena. Argazki eta bideo horiek Kultur Etxearen kontura egingo dira. Onuradunak proiektuan parte hartzen dutenen baimena eskatuko du.

14. Dirulaguntzaren justifikazioa

Onuradunen betebeharrerako bat jasotako dirulaguntza zertarako erabili den justifikatzea izango da.

Aurkeztu beharreko dokumentazioaren edukia honako hau da:

- a) Egindako jardueraren memoria zehatza, 13. puntuan adierazitakoaren arabera. Nahikoa izan beharko da diruz lagundutako jarduera betetzen dela egiaztatu ahal izateko, aurkeztutako gastu-memoriari eta proiektuari dagokienez.
- b) 2. puntuan adierazitako bideoa eta dosierra.
- c) Musikaren, kudeaketaren edo sustapenaren arloko aholkularitzak eta aholkularitzak kontratatzekeo gastuen zerrenda sailkatua, baita musika-pieza bat estudio profesional batean grabatzeko ere, hartzekoduna eta dokumentua identifikatuta, zenbatekoa, jaulkipen-data eta, hala badagokio, ordainketa-data adierazita. Diru-laguntza ematen duen organoak, laginketa-tekniken bidez, egokitzen dituen egiaztagiria egiaztatuko ditu, diru-laguntzaren aplikazio egokiari buruzko arrazoizko ebidentzia lortu ahal izateko; horretarako, hautatutako gastu-egiaztagiria bidaltzeko eskatu ahal izango dio onuradunari.
- d) Diruz lagundutako jarduera finantzatu duten beste diru-sarrera edo diru-laguntza batzuen xehetasuna, zenbatekoa eta jatorria adierazita.

Justifikazioa aurkezteko gehieneko epea 2022ko urriaren 1a izango da.

Ikastetxeak ahalmena izango du erakunde onuradunari finantza-egiaztapenerako beharrezkotzat jotzen dituen jarduketa guztiak egiteko, barne- edo kanpo-auditoriak egitea barne.

15. Beste dirulaguntza batzuekiko bateragarritasuna

Beka bateragarria izango da beste administrazio edo erakunde publiko edo pribatu batzuen dirulaguntza, beka edo laguntzekin.



Nolanahi ere, dirulaguntzen eta beste iturri batzuen bidez lortutako finantzaketaren zenbatekoak ezin izango du gainditu proiektu bekadunaren kostua.

Dirulaguntza emateko ebazpena eman ondoren, pertsona edo erakunde onuradunek Kultur Etxeari jakinarazi beharko diote proiektu bererako beste dirulaguntza edo laguntza finantzario batzuk jaso dituztela, dagokion jakinarazpena jaso eta hilabetetik beherako epean.

16. Itzulketa

Justifikatzeko betebeharra betetzen ez bada edo behar bezala justifikatzen ez bada, jasotako zenbatekoak itzuli beharko dira, berandutze-interesarekin batera, Dirulaguntzei buruzko Lege Orokorraren 37. artikulua 1. paragrafoan ezarritako baldintzetan.

Osorik edo hein batean itzuli beharreko zenbatekoa zehazteko, edozein kasutan proportzionaltasun eta ekitate printzipioei jarraituko zaie; horretarako, kasu bakoitzaren inguruabarrei erreparatuko zaie.

Itzultzea eskatzen duen ebazpena dirulaguntzak ematen dituen organoak egingo du.

Itzultzeko espediente Administrazio publikoen araubide juridikoari eta administrazio prozedura erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legearen IV. tituluaren ezarritako prozedura-arauen arabera izango da. Horretan, interesdunari entzunaldia emango zaio 15 egun balioduneko epe barruan.

Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren Erreexeamendua onartzen duen uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren III. eta IV. tituluetan eta Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren II. tituluaren xedatutakoa ere beteko da.

17. Bestelakoak

Oinarrietan aurreikusten ez diren egoeretan, epaimahaiak erabakiko du.

Beka jaso ez duten proiektuak Getxoko Kultur Etxetik erretiratu ahal izango dira lanak esleitu eta 3 hilabete igaro ondoren. Egun hori igarotakoan, Kultur Etxea ez da izango jaso ez den materialaren erantzule.

18. Datuen babesa

Zure datuak Getxoko Kultur Etxea arduratzen den «Dirulaguntzak» tratamenduan txertatzen dira, Kultur Etxeak onartzen dituen dirulaguntzak kudeatzea helburu duena. Tratamenduaren oinarri juridikoa baimena eta dirulaguntza bat ematea da, eta ardura-dunarekin lotura zuzena duten erakundeei laga ahal izango zaizkie. Titularrak datuak jasotzeko, zuzentzeko, ezabatzeko edo lekualdatzeko eskubidea du, eta datuak tratatzearen aurka agertzeko idatzizko jakinarazpena bidali beharko du Getxoko Udalera edo datuak@getxo.eus helbide elektronikora (datuak babesteko ordezkaria). Kasu bietan nortasuna egiaztatzeko agiria bidali beharko du. Horretarako eskuragarri dagoen izapide elektronikoa udalaren egonaldia elektronikoa ere abiatu daiteke. Informazio gehiago hemen: www.getxo.eus/datos.

Eranskinak Getxoko Udaletxeko webgunean publikatua.

Getxon, 2021eko irailaren 7an.—Getxoko Kultur Etxeko Presidentea, Irantzu Uriarte Gómez