

## Getxo Kirolak

### GETXOKO UDALERRIAN KIROL ARLOAN JARDUTEN DUTEN ERAKUNDEEI DIRULAGUNTZAK EMATEKO 2024KO DEIALDIA

#### SARRERA

Getxoko Udala herritaren zerbitzura dagoen tokiko administrazio Publikoa da, eta bere jarduera garatzen du:

- Herritarekin eta gizarte-eragileekin parte hartzen eta harremanak izaten.
- Eguneroko bizitzan eragina duten oinarrizko beharrei erantzunez.
- Getxotarrei ongizate individual eta kolektibo hobea lortzen lagunduko dieten bizi-baldintzak ahalbidetuz.

2023-2027 Dirulaguntzen Plan Estrategikoan jasotako dirulaguntzen jarduera osoaren izateko arrazoia honako hau da: *“gure udalerriko gizarte zibil egituratuak interes konkurrenteko udal-kudeaketako eremuetan parte har dezan bultzatzea, sustatzea eta indartzea, elkarre-sareak garatutako interes orokorreko proiektuak eta lana ekonomikoki lagunduz...”*

Jarduera-printzipio orokorrak, Plan Estrategikoaren funtsezko elementuak eta dirulaguntzen arloan udal-kudeaketa arautzen dutenak, honako hauek dira:

- a) Publizitatea eta lehia.
- b) Funts publikoak esleitzeko prozesuaren objektibotasuna, proiektuak hautatzeko irizpideak eta ponderazioa finkatuz.
- c) berdintasuna eta diskriminaziorik eza.

## Getxo Kirolak

### CONVOCATORIA 2024 PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES DIRIGIDAS A ENTIDADES QUE ACTÚEN EN EL ÁMBITO DEPORTIVO DEL MUNICIPIO DE GETXO

#### INTRODUCCIÓN

El Ayuntamiento de Getxo es una administración pública local al servicio de la ciudadanía que desarrolla su actividad:

- Contando con la participación e interrelación con la ciudadanía y agentes sociales.
- Respondiendo a las necesidades básicas que afectan a su vida cotidiana;
- Posibilitando unas condiciones de vida que ayuden a los/as getxotarras a alcanzar mejores niveles de bienestar individual y colectivo.

La razón de ser del conjunto de la actividad subvencional recogida en el Plan Estratégico de Subvenciones 2023-2027, es *“Impulsar, promover y potenciar la participación de la sociedad civil estructurada de nuestro municipio en los distintos ámbitos de gestión municipal de interés concurrente, apoyando económicamente la labor y los proyectos de interés general desarrollados por el tejido asociativo...”*

Los principios generales de actuación, elementos fundamentales del Plan Estratégico y que rigen la gestión municipal en materia de subvenciones son:

- a) Publicidad y concurrencia.
- b) Objetividad en el proceso de asignación de fondos públicos, fijando los criterios y su ponderación para la selección de los proyectos.
- c) Igualdad y no discriminación.

- d) Gardentasuna baliabide publikoak esleitzeko, emateko eta emaitzak argitaratzeko prozesuan.
- e) Helburuak eraginkortasunez betetzea, dirulaguntzen jarraipena eta kontrola egiteko prozedura ezarrita.
- f) Efizientzia baliabide publikoak esleitzean eta erabiltzean.

- d) Transparencia en el proceso de asignación de recursos públicos, de concesión y de publicación de los resultados.
- e) Eficacia en el cumplimiento de los objetivos, con el establecimiento de un procedimiento de seguimiento y control de las subvenciones.
- f) Eficiencia en la asignación y utilización de los recursos públicos.

Era berean, Dirulaguntzak ematea arautzen duen Udal Ordenantza behin betiko onartu zen 2021eko abenduraen 23ko Osoko Bilkuraren Erabakiaren bidez, eta 2022ko martxoaren 16ko BAO-n argitaratu zen, 52. zenbakian, deialdi honetako dirulaguntzen oinarri arautzaile orokorrak jasotzen dituena.

Asimismo, la Ordenanza Municipal Reguladora de la Concesión de Subvenciones, fue aprobada definitivamente por Acuerdo de Pleno de 23 de diciembre de 2021, y publicada en el BOB nº 52 de fecha 16 de marzo de 2022, que incorpora las bases reguladoras generales de las subvenciones de la presente convocatoria.

## 1. artikulua: HELBURUA

Deialdiaren helburua da 2024ko dirulaguntzak ematea, aurrekontu-mugen barruan, nortasun juridikoa duten eta irabazi-asmorik ez duten erakunde, elkarte edo klubei (aurrerantzean klubak), baldin eta Getxon jarduerak egiten badituzte edo itsas kirolen arloan getxotarrei zuzendutakoak, berrikuntza sustatzeko eta ur-kiroletako klubek erabiltzen dituzten material eta flota egokiak eduki ahal izateko.

## Artículo 1: OBJETO

El objeto de la convocatoria es la regulación de la concesión de subvenciones del año 2024, dentro de los límites presupuestarios, a aquellas entidades, asociaciones o clubes (en adelante clubes) con personalidad jurídica y sin ánimo de lucro que realizan actividades en el municipio de Getxo o dirigidas a las personas getxotarras en materia de deportes náuticos con el fin de promover la renovación y poder disponer de los materiales y flota adecuados que son utilizados por los clubes de deportes náuticos.

10. linearen helburua da Getxon itsas kiroltako modalitate guztietako jarduerak egiteko egiturari, materialean eta itsasontzietan egin beharreko inbertsioa arautzea.

El objeto de la línea 10 es regular la inversión en estructura, material y embarcaciones para la realización de actividades de deportes náuticos en todas sus modalidades en Getxo.

Honela lortu nahi da, gehienez:

De este modo se pretende principalmente:

1.- Kirol nautikoaren hastapeneko kirol-eskolak sustatzea, gutxienezko praktikatzaile kopuru batekin.

1.- Promocionar escuelas deportivas de iniciación de deporte náutico y con un mínimo número de practicantes.

2.- Herri-jarduera fisiko ez-lehiakorra sustatzea eta kirol-modalitate nautikoa bistartzea udalerrian

## 2. artikulua: ARAUBIDE JURIDIKOA

- Dirulaguntzak ematea arautzen duen Udal Ordenantza, 2021eko abenduaren 23ko Osoko Bilkuraren Erabakiaren bidez behin betiko onartua, 2022ko martxoaren 16ko BAO on argitaratua (52. zk.) eta deialdi honetako dirulaguntzen oinarri arautzaile orokorrak jasotzen dituena.
- 2/2016 Legea, apirilaren 7koa, Euskadiko Toki Erakundeei buruzkoa.
- 39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena.
- 38/2003 Lege Orokorra, azaroaren 17koa, Dirulaguntzei buruzkoa, eta uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren bidez onartutako Erregelamendua.
- Getxo Kirolak-en 2023-2027 Dirulaguntzen Plan Estrategikoa.
- 4/2005 Legea, otsailaren 18koa, Emakumeen eta Gizonen berdintasunerakoa.

## 3. artikulua: DATU PERTSONALEN BABESA

Getxo Kirolak-ek, Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorra (EB 2016/679) eta Datu Pertsonalak Babesteko eta Eskubide Digitalak Bermatzeko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoa betez, jakinarazten du eskatzaileen datu pertsonalak «Getxo Kirolak-en ardurapeko dirulaguntzak» izeneko tratamendu-jardueran sartuko direla. Jarduera horren helburua Getxo Kirolak-en eskumeneko OAL Getxo Kirolak-ek onartutako dirulaguntzen deialdiak kudeatzea da. Datuen titularrek datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatzeko, horien aurka egiteko eta tratamendua mugatzeko eskubideak erabili ahal izango

2.- Fomentar la actividad física popular no competitiva y visualizar la modalidad deportiva náutica en el municipio.

## Artículo 2: REGIMEN JURÍDICO

- Ordenanza Municipal Reguladora de la Concesión de Subvenciones, aprobada definitivamente por Acuerdo de Pleno de 23 de diciembre de 2021, publicadas en el BOB nº 52 de fecha 16 de marzo de 2022 e incorpora las bases reguladoras generales de las subvenciones de la presente convocatoria.
- Ley 2/2016, de 7 de abril de Instituciones Locales de Euskadi.
- Ley 39/2015, de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
- Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y su Reglamento aprobado por Real Decreto nº 887/2006, de 21 de julio.
- Plan Estratégico de Subvenciones 2023-2027 de Getxo Kirolak.
- Ley 4/2005, de 18 de febrero para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

## Artículo 3: PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

Getxo Kirolak, en cumplimiento del Reglamento General de Protección de Datos (UE 2016/679) y de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, informa de los datos personales de los/as solicitantes formarán parte de la actividad de tratamiento «Subvenciones», de la que es responsable Getxo Kirolak y cuya finalidad es gestionar las convocatorias de subvenciones aprobadas por el OAL Getxo Kirolak, competencia de Getxo Kirolak. Los/as titulares de los datos podrán ejercitar sus derechos de acceso,

dituzte, Getxo Kirolak-en posta-helbidera edo [datuak@getxo.eus](mailto:datuak@getxo.eus) helbidera jakinarazpen idatzia bidaliz.

#### 4. artikulua: ERAKUNDE HARTZAILEAK.

Dirulaguntza hauek jasoko dituzten erakundeek betebeharrak hauek izango dituzte:

- Irabazi-asmorik ez izatea.
- Dagokien erregistro publikoan erakunde gisa erregistratuta egotea, deialdia onartzen den egunean gutxienez urtebeteko antzinasunarekin.
- Getxoko Erakundearen Erregistroan inskribatuta egotea udalerrian egoitza edo ordezkaritza duten erakunde guztiak.
- Getxoko Udalarekiko eta Ogasun Publikoarekiko (foru- edo estatu-mailako) zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean izatea.
- Kirol-arloan jarduerak garatzea.

Ezin dira dirulaguntza hauen onuradun izan artikulua honetan aurreikusitako egoeraren batean dauden erakundeak. Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 13. Artikulua arabera, sexu-bereizkeria egiteagatik administrazio-zehapena edo zehapen penala betetzen ari diren erakundeek edo Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen arabera Ebazpen honetan aurreikusitako laguntzak eskuratzeko debekuekin zigortuta daudenean.

#### 5. artikulua: KREDITUA

Dirulaguntzen deialdi honetarako esleitutako **gehieneko kreditu** erabilgarria **140.000,00 €-koa** da, 00300/34100/781.01.00 partidari egotz dakiokiena.

rectificación, supresión, oposición y limitación del tratamiento, enviando comunicación escrita a la dirección postal de Getxo Kirolak o a [datuak@getxo.eus](mailto:datuak@getxo.eus).

#### Artículo 4: ENTIDADES DESTINATARIAS

Las entidades destinatarias de estas subvenciones deben:

- Carecer de ánimo de lucro.
- Estar registradas como entidades en el registro público que les corresponda con al menos 1 año de antigüedad a la fecha de aprobación de la convocatoria.
- Estar inscritas en el Registro de Entidades de Getxo, todas aquellas entidades que tengan sede o delegación en el municipio.
- Estar al corriente de las obligaciones tributarias con el Ayuntamiento de Getxo y Hacienda Pública (Foral o Estatal), así como con la Seguridad Social.
- Desarrollar actividades en el ámbito deportivo.

No pueden ser beneficiarias de estas subvenciones las entidades en las que concurren algunas de las circunstancias previstas en el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, ni las entidades que se encuentren cumpliendo sanción administrativa o penal por incurrir en discriminación por razón de sexo o están sancionadas con la prohibición de acceder a las ayudas previstas en la presente Resolución en virtud de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

#### Artículo 5: CRÉDITO

El **crédito máximo** disponible consignado para esta convocatoria de subvenciones es de **140.000,00€** imputable a la partida 00300/34100/781.01.00.

## 6. artikulua. DIRULAGUNTZA ILDOA

### 6.1: 10. DIRULAGUNTZA ILDOA: INBERTSIOA ITSAS KIROLETAKO MATERIALEAN

**6.1.1.- Helburua:** Lerro honen bidez, Getxon itsas kiroletako jarduerak modalitate guztietan egiteko egituran, materialean eta itsasontzietan egin beharreko inbertsioa arautu nahi da.

Kirol erakunde bakoitzaren modalitatea garatzeko hornidura- eta material-gastuei aurre egiteko erabiliko da ildo hau.

Honako erakunde hauek jaso dezakete dirulaguntza:

- Getxon du egoitza soziala edo ordezkaritza, eta uretako kirolei lotuta dago.
- Getxoko Udaleko Erregistroan erregistratuta egotea

Lerro honen helburua da Getxoko klubek eta/edo elkarteek kirol nautikoen modalitatean behar dituzten materialak finantzatzea, jardueretan ahalik eta ondoen parte har dezaten.

Dirulaguntzen ildo horretan, honako **inbertsio** hauek sartzen dira:

- Uretako kirol-jarduerak garatzeko materiala erostea.
- Kirola kategoria guztietan garatzea eta sustatzea, materialik onenarekin.
- Dibertsitate funtzionalen bat duten behar espezifikoetarako materiala eskuratzea.
- Ekipo edo modalitate berriei materiala erostea.
- Garraiobideak erostea

## Artículo 6: LÍNEA DE SUBVENCION

### 6.1: LINEA DE SUBVENCIÓN 10: INVERSIÓN EN MATERIAL DE DEPORTES NAÚTICOS

**6.1.1.- Objeto:** Esta línea pretende regular la inversión en estructura, material y embarcaciones para la realización de actividades de deportes náuticos en todas sus modalidades en Getxo.

Serán de objeto de subvención en esta línea los gastos de suministro y material para el desarrollo de su modalidad deportiva.

Pueden optar a esta línea de subvención las entidades:

- Con sede social o delegación en Getxo y vinculados a deportes náuticos.
- Que se encuentren registradas en el Registro del Ayuntamiento de Getxo.

La finalidad que busca esta línea es: financiar los materiales necesarios que requieren los clubes y/o asociaciones de Getxo en la modalidad de deportes náuticos para la óptima participación en las actividades.

En esta línea de subvención tienen cabida las siguientes **inversiones**:

- Adquisición de material para el desarrollo de las actividades deportivas náuticas.
- Desarrollo y promoción del deporte en todas sus categorías con el óptimo material.
- Adquisición de material para necesidades específicas con alguna diversidad funcional.
- Adquisición material a equipos o modalidades de nueva creación.
- Adquisición de medios de transporte.

•Kirol-politika inklusiboak sustatzeko materiala ematea.

Diru lagundu daitezkeen gastuak artikuluan honetan daude jasota: Ordenantzako 21, artikuluan eta 15.000€tik zenbatuta, horniduretan eta zerbitzuetan BEZik gabe, eta 40.000 €tik zenbatuta, obretan, artikuluan horrek adierazten duen bezala.

**6.1.2.- Ildo honetarako aurreikusitko kreditua: 140.000,00 euro.**

### 6.1.3 - Emateko araubidea:

Diru-laguntza, 13. artikuluan ezarritako balorazio-irizpideak aplikatuz lortutako **lehia bidezko konkurrentziaren** arabera emango dira.

Dirulaguntzak emateko, aurkeztutako eskabideak alderatzen dira, balorazio-irizpideen arabera lehentasun-hurrenkera ezartzeko eta, deialdian kreditu erabilgarriaren barruan ezarritako mugarekin, balorazio handiena lortu dutenei bakarrik esleitzeko.

### 6.1.4- Erakunde bakoitzeko gehieneko zenbatekoa:

Eman beharreko gehieneko zenbatekoa: diru lagundutako zenbateko osoak ezin du inbertsioen guztizko kostua gainditu. Gehenez ere, **aurkeztutako proiektuaren % 100 eskatu** ahal izango da.

Egindako eskaerek, diru laguntzaren lerroan aurreikusitako kreditua gaindituko balute, honelaxe erregularizatuko da:

Diru laguntzaren ildorako izandako zenbateko erabilgarri osoa zati lerro bereko behin-behineko esleipena egingo da, emaitza koefiziente zuzentzailea izango da eta behin-behineko esleipenari aplikatuko zaio. Hau da, lerroko honako diru-kopurua izanda, 60.000€, eta behin-behineko esleipena 76.178€ edukiko bagenu, koefiziente zuzentzailea izango litzateke 0,7876083. Beraz, behin-behinez 750€

•Dotación de material para promocionar políticas deportivas inclusivas.

Los gastos subvencionables se recogen en el art. 21 de la ordenanza y a partir de 15.000 € sin IVA en suministros y servicios y 40.000 € en obras, deberá obrar como indica dicho artículo.

**6.1.2.- Credito previsto para esta línea: 140.000,00 euros.**

### 6.1.3- Régimen de concesión

El **régimen de concesión** es el general de **concurrentia competitiva** obtenida de la aplicación de los criterios de valoración establecidos en el art. 13.

La concesión de subvenciones se realiza mediante la comparación de las solicitudes presentadas, a fin de establecer una prelación entre las mismas de acuerdo con los criterios de valoración y adjudicar, con el límite fijado en la convocatoria dentro del crédito disponible, únicamente a aquellas que hayan obtenido mayor valoración.

### 6.1.4- Cuantía máxima por entidad:

La **cuantía máxima a conceder**: el importe total subvencionado no pueda superar el coste total de la inversión. La **cuantía máxima a solicitar** podrá ser del **100%** del proyecto presentado.

En caso de que las solicitudes superasen el crédito máximo disponible de la línea de subvención se regularizará de la siguiente manera:

Se dividirá el importe disponible total de la línea entre la asignación provisional del total de subvenciones solicitadas en esa misma línea; siendo el resultado un coeficiente corrector que se aplicará sobre la asignación provisional. Es decir, si el importe disponible de la línea fueran 60.000€ y se hubieran asignado de manera provisional 76.178€, el coeficiente reductor sería 0,7876083.

esleituko balira, behin-betiko emaitza koefiziente zuzentzailea aplikatuta 590,71€ izango lirateke.

## 7. artikulua: EMAKIDA-PROZEDURA

Dirulaguntzaren ordainketa % 100 aurreratuko da, eta ez da inolako bermerik eskatuko dirulaguntzaren berezko jarduerak gauzatzeko beharrezko finantzaketa gisa.

**Ebazpena emateko eta jakinarazteko gehieneko epea ez da hiru hilabetetik gorakoa izango,** eskabideak aurkezteko ezarritako epea amaitzen denetik kontatzen hasita. Epe hori igarotakoan, dirulaguntza-eskaera ezetsizat joko da berriazko ebazpenik ematen ez bada, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 25. artikuluan ezarritakoa kontutan hartuz.

Ematen den ebazpenak amaiera emango dio administrazio-bideari, eta errekurtsua aurkeztu ahal izango du, bi hilabeteko epean, dagokion jakinarazpena jasotzea; administrazioarekiko auzi-errekurtsua, administrazioarekiko auzien epaitegia.

Hala ere, aukerako eran eta administrazioarekiko auzi-errekurtsua jarri aurretik, hilabeteko epean berraztertze errekurtsua aurkeztu ahal izango zaio ebazpena eman zuen organoari berari.

### Eskabideak birformulatzea:

Eskabidea birformulatu ahal izango da, aurkeztutako eskabideak birformulatzeko aurkeztutako zenbatekoaren % 20ra arte, baldin eta eman beharreko diru-kopurua ez badator bat aurkeztutako eskabide guztien balorazioa egin ondoren eskatutakoarekin.

Por tanto, si se hubieran asignado provisionalmente 750€, el resultado definitivo derivado de la aplicación del coeficiente sería de 590,71€.

## Artículo 7: PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN

**El pago de la subvención será 100% anticipado** y sin exigir ningún tipo de garantía como financiación necesaria para llevar a cabo las actuaciones inherentes a la subvención.

**El plazo máximo para dictar resolución y notificar no será superior a tres meses,** a contar desde el fin del plazo establecido para la presentación de solicitudes, transcurrido el cual se entenderá desestimada la petición de subvención si no recayera resolución expresa, a los efectos de lo establecido en el artículo 25 de la Ley General de Subvenciones 38/2003, de 17 de noviembre.

La resolución que se dicte pondrá fin a la vía administrativa y contra la misma se podrá interponer en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente al de la recepción de la correspondiente notificación, Recurso Contencioso-Administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo.

No obstante, con carácter potestativo y previo al Recurso Contencioso-Administrativo, cabrá interponer en el plazo de un mes recurso de reposición ante el mismo órgano que dictó la resolución.

### Reformulación de las solicitudes:

Se podrá reformular la solicitud y hasta un límite del 20% del importe presentado para la reformulación de las solicitudes presentadas, cuando la cantidad económica a conceder no coincida con la solicitada una vez realizada la valoración de todas las presentadas.

Instrukzio-organoak erakundeari jakinaraziko dio 10 egun balioduneko epean proiektua birplanteatu beharko duela, birformulatutako aurrekontua birformulazioaren ondoriozko ehunekoarekin doitu (aurkeztutako zenbatekoaren % 20ra arte gehienez) edo dirulaguntzan atzera eginez. Berariazko erantzunik ez badago, organo instruktoreak eskaeran atzera egin duela ulertuko du.

## 8. artikulua: INSTRUKZIO-ORGANOA, KIDE ANITZEKO ORGANOA ETA PRESIDENTEA

Laguntzak emateko **instrukzio-organoa** administrazio-arloko arduradunak edo hark eskuordetzen dituen langileek eta arloko administrazioari eta kirol-teknikarietara osatuko dute.

Eskatutako jardueren interesa egiaztatzen duen txosten teknikoa emango du instrukzio-organoak, oinarri arautzaile hauetan ezarritakoaren arabera.

Kide anitzeko organoak egingo du akordio-proposamena (270/2022 zenbakiko lehendakari-tzabazpenaren bidez izendatua). Organo horrek honako kide hauek izango ditu:

**PRESIDENTEA:** Getxo Kirolak-eko Presidentea

**KIDEAK:**

- Getxo Kirolak-eko gerentea
- Getxo Kirolak-eko pertsonal, erosketak-kontratazio eta juridikoko arduraduna
- Getxo Kirolak-eko kirol-teknikaria

**IDAZKARITZA NAGUSIA:**

- Getxo Kirolak-eko administraria

Getxo Kirolak-eko lehendakaria izango da dirulaguntza horiek ebazteko organo eskuduna.

El órgano Instructor comunicará a la entidad que, en el plazo de 10 días hábiles, deberá replantear su proyecto ajustando su presupuesto reformulado con el porcentaje que resulte de la reformulación (hasta un límite del 20% del importe presentado) o bien desistir a la subvención. Si no hubiera contestación expresa, el órgano instructor dará por desistida la solicitud.

## Artículo 8: ÓRGANO INSTRUCTOR, ÓRGANO COLEGIADO Y PRESIDENCIA

**El órgano instructor** para la concesión de las ayudas estará conformado por la persona responsable del área de Administración (o la persona en quién delegue) y por el personal administrativo del área y técnico deportivo.

El órgano instructor emitirá un informe técnico que acredite el interés de las actividades solicitadas, de acuerdo a lo establecido en estas bases reguladoras.

La propuesta de acuerdo a presidencia será elevada por el organo colegiado (nombrado por resolución de presidencia nº 270/2022, que estará integrado por:

**PRESIDENTE:** Presidencia de Getxo Kirolak

**VOCALES:**

- Gerente de Getxo Kirolak
- Responsable de Personal, compras-contratación y jurídico de Getxo Kirolak
- Técnico/a deportivo de Getxo Kirolak

**SECRETARÍA GENERAL:**

- Administrativo/a de Getxo Kirolak

El órgano competente para la resolución de estas subvenciones será la presidencia de Getxo Kirolak.



## 9. artikulua: AURKEZTEKO EPEA ETA LEKUA

Eskaerak egiteko epea **2024ko urriaren 4ra**.

Herritarrek zerbitzu publikoetan sarbide elektronikoa izateari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legean xedatutakoaren arabera, eskabideak Administrazio Elektronikoaren Bulegoaren bidez aurkeztuko dira, [www.getxo.eus](http://www.getxo.eus) helbidean.

Deialdia eta eskabidearen inprimakiak Getxo Kirolak-ek Getxoko Udalean duen webgunean kontsultatu ahal izango dira.

Eskabide-orriarekin batera, oinarri espezifikoetan eranskin gisa ageri diren gainerako inprimakiak eta gainerako agiriak aurkeztu beharko dira, behar bezala beteta.

Eskabideak berriazko deialdi hauen 1. ERANSKINEAN agertzen den eskabide normalizatuan beteko dira.

Eskabideak aipatutako epetik kanpo aurkeztuz gero, ezetsi egingo dira eskabide horiek, eta artxibatu egingo dira beste izapiderik egin gabe.

Eskabideak aurkezteak esan nahi du berriaz eta formalki onartzen direla deialdi hau definitzen duten baldintzak.

## 10. artikulua: BEHARREZKO DOKUMENTAZIOA

- a) Eskabide normalizatua (I. eranskina).
- b) Ofizioz eskatuko da, baldin eta erakunde eskatzaileak aurka egiten ez badio, **Bizkaiko Foru** Ogasunarekin edo beste edozein foru-ogasunekin edo Estatuko nahiz **Gizarte Segurantzarekin** dituen zerga-betebeharrak egunean dituela egiaztatzen duen ziurtagiria.

## Artículo 9: PLAZO Y LUGAR DE PRESENTACION

El plazo de presentación de solicitudes será **hasta el 4 de octubre de 2024**.

Las solicitudes, según lo dispuesto en la Ley 39/2015 de 1 de octubre, de acceso electrónico de los ciudadanos a los servicios públicos, serán presentadas a través de la Oficina de Administración Electrónica en [www.getxo.eus](http://www.getxo.eus).

La convocatoria como los impresos de la solicitud se podrán consultar en la página web que Getxo Kirolak alberga en la del ayuntamiento de Getxo.

Junto con la instancia de solicitud habrán de presentarse, debidamente cumplimentados, el resto de los impresos que figuran como Anexos en sus respectivas bases específicas, así como el resto de la documentación.

Las solicitudes se cumplimentarán en la solicitud normalizada que figura como ANEXO 1 de esta convocatoria.

La presentación de solicitudes fuera del plazo mencionado dará lugar a la desestimación de dichas solicitudes, archivándose las mismas sin más trámite.

La presentación de solicitudes supone la aceptación expresa y formal de las condiciones que definen la presente convocatoria.

## Artículo 10: DOCUMENTACIÓN NECESARIA

- a) Solicitud normalizada (Anexo I).
- b) Se requerirá de oficio a no ser que la entidad solicitante se oponga a ello, **certificado** de estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias con la Hacienda Foral de Bizkaia o con cualquier otra **Hacienda Pública** foral o estatal, así como con la **Seguridad Social**.

c) Kasu zehatz bakoitza kontuan hartuta, beste edozein agiri osagarri eskatu ahal izango zaio erakunde eskatzaileari.

**d) Aurkeztu beharreko eranskinak:**

- 1. ERANSKINA: Eskaera
- 2. ERANSKINA: Balantzea
- 3. ERANSKINA: Memoria
- 5. ERANSKINA: Justifikazioa

c) En atención a cada caso concreto, se le podrá requerir a la entidad solicitante cualquier otra documentación complementaria..

**d) Anexos a presentar:**

- ANEXO 1: Solicitud
- ANEXO 2: Balance
- ANEXO 3: Memoria
- ANEXO 5: Justificación

Eskaera egin aurreko bi urteetan GETXO KIROLAKek antzeko dirulaguntza eman dien erakunde guztiek ez dituzte berriro aurkeztu beharko aldaketarik izan ez duten agiriak, baina beren eskabidean berariaz adierazi beharko dute hori.

Todas aquellas entidades a las que Getxo Kirolak haya concedido subvención de naturaleza similar en los dos años anteriores a la solicitud no necesitarán presentar de nuevo aquellos documentos que no hayan sufrido variación, si bien en su solicitud habrán de hacer mención expresa de tal circunstancia.

## 11. artikulua: DIRULAGUNTZEN PUBLIZITATEA

## Artículo 11: PUBLICIDAD DE LAS SUBVENCIONES

Emandako dirulaguntzak dirulaguntzen oinarri nazionalen argitaratuko dira, Dirulaguntzei buruzko Lege Orokorraren 20. artikulua aplikatuz. Lege hori Sektore Publikoa arrazionalizatzeari eta administrazioa eraberritzeko beste neurri batzuei buruzko irailaren 16ko 15/2014 Legeak aldatu zuen. Udalaren webgunean ere argitaratuko da.

Las subvenciones concedidas se publicarán en la Base Nacional de Subvenciones en aplicación del Art. 20 de la Ley General de Subvenciones, modificado por la Ley 15/2014, de 16 de septiembre, de racionalización del Sector Público y otras medidas de reforma administrativa. También se publicará en la página web municipal.

Irabazi-asmorik gabeko erakundeek gizarte- edo kultura-intereseko helburuak baino ez badituzte eta 50.000 eurotik beherako aurrekontua badute, jasotako laguntza edo dirulaguntza publiko gehienak jasotzen dituen Administrazio Publikoak eskura jarritako bitarteko elektronikoak erabiliko dira Gardentasunari, informazio publikoa eskuratzeko bideari eta gobernu onari buruzko abenduaren 9ko 19/2013 Legetik eratorritako betebeharrak betetzeko.

Cuando se trate de entidades sin ánimo de lucro que persigan exclusivamente fines de interés social o cultural y cuyo presupuesto sea inferior a 50.000 euros, el cumplimiento de las obligaciones derivadas de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno se realizará utilizando los medios electrónicos puestos a su disposición por la Administración Pública de la que provenga la mayor parte de las ayudas o subvenciones públicas percibidas.

Lege horren 5.4 artikuluan xedatutakoa erabiltzen denez, Dirulaguntzen Datu Base Nazionala publizitate-betebeharrak betetzeko bitarteko elektronikoak izango da.

Puesto que se hace uso de la previsión contenida en el artículo 5.4 de la citada Ley, la Base de Datos Nacional de Subvenciones servirá de medio electrónico para el cumplimiento de las

## 12. artikulua: ERAKUNDEEN BETEBEHARRAK

Dirulaguntzen erakunde onuradunek betebeharrak hauek izango dituzte:

- a) Dirulaguntza eman den helbururako erabiltzea.
- b) Aurreikusitako proiektua edo programa gauzatzetik erator daitezkeen erantzukizun guztiak bere gain hartzea.
- c) Dirulaguntza jaso zuten ondasunen xedea ez aldatzea, Getxo Kirolak Kirol Alorraren alde aurreko adostasunik gabe.
- d) Getxo Kiroletako Kirol Sailak egokitzat jotzen duen dirulaguntza aplikatzen dela egiaztatzeko eta jarraipena egiteko jarduerak erraztea.
- e) Diruz lagundutako jarduerak finantzatzeko beste dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabide batzuk eskuratu direla jakin bezain laster jakinaraztea, eta, nolahi ere, jasotako funtsen erabilera justifikatu baino lehen.
- f) Dirulaguntza justifikatzea eta jasotako funtsak 4 urtez erabili izanaren egiaztatagiriak gordetzea.
- g) Getxoko Udalarekiko eta Ogasun Publikoarekiko (Foru edo Estatu mailakoekiko) zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean izatea.
- h) Publizitatean eta komunikazio-ekintzetan adieraztea proiektua, programa edo jarduera OAL Getxo Kirolak-en laguntzarekin egiten dela (logotipoa erabiliz, kolaboratzailearen epigrafean).

obligaciones de publicidad.

## Artículo 12: OBLIGACIONES DE LAS ENTIDADES

Las entidades beneficiarias de las subvenciones quedan obligadas a:

- a) Destinar la subvención al fin para el que se ha concedido.
- b) Asumir todas las responsabilidades que pudieran derivarse de la realización del proyecto o programa previsto.
- c) No modificar el destino de los bienes para el que se concedió la subvención sin la previa conformidad del Área de deportes de Getxo Kirolak.
- d) Facilitar las actuaciones de comprobación y seguimiento de la aplicación de la subvención concedida que estime oportuno el Área de deportes de Getxo Kirolak.
- e) Comunicar la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas tan pronto como se conozcan, y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.
- f) Justificar la subvención y conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos durante 4 años.
- g) Estar al corriente de las obligaciones tributarias con el Ayuntamiento de Getxo y Hacienda Pública (Foral o Estatal), así como con la Seguridad Social.
- h) Hacer constar en la publicidad y en los actos de comunicación que el proyecto, programa o actividad se realiza con la colaboración del OAL Getxo Kirolak (mediante uso del logotipo bajo el epigrafe de colaborador).

i) Dokumentazio, publizitate, irudi edo material guztietan hizkuntza inklusiboa, ez-sexista eta diskriminatzailea erabiltzea.

j) Dokumentazio eta publizitate guztietan emakumeen irudi diskriminatzaile oro edo estereotipo sexistak eta/edo arrazistak saihestea, eta berdintasun- eta kulturartekotasun-balioak dituen irudia sustatzea.

k) Proiektu, programa edo jarduerarekin lotutako publizitatean eta komunikazioan hizkuntza-normalizazioko irizpideak aplikatzea, dirulaguntzarekin zerikusia duten kartel, publizitate eta komunikazio guztiak elebidunak izan daitezen.

l) Ibilgailuak eskuratuz gero, honako hauek hartuko dira kontuan:

-Kirol-jarduerarako ezinbesteko ibilgailua dela, hala nola ontziak eramateko atoa duen furgoneta bat.

-Kirol-aurkezpen formala duen ibilgailua dela, hau da, kirol-klubarentzat errotulatu.

-Jabetza izanez gero, ezin izango dela saldu dirulaguntza jaso eta 5 urteko epean.

-Kirol-klubaren egoitzan aparkatuta egon behar duela, beste helburu pertsonal edo partikular batzuetarako erabili gabe, eta hirugarrenei alokatu gabe.

### 13. artikulua: DIRULAGUNTZAREN JUSTIFIKAZIOA

Jasotako dirulaguntza OAEren bidez justifikatuko da [www.getxo.eus](http://www.getxo.eus) helbidean.

Diruz lagundutako gastuak, jarduerak/proiektuak **2024ko abenduaren 31ra arte egin beharko dira**, V. eranskina betez.

i) Utilizar en toda la documentación, publicidad, imagen o materiales un lenguaje inclusivo, no sexista ni discriminatorio.

j) Evitar en toda la documentación y publicidad cualquier imagen discriminatoria de las mujeres o estereotipos sexistas y/o racistas, y fomentar una imagen con valores de igualdad e interculturalidad.

k) Aplicar los criterios de normalización lingüística en la publicidad y la comunicación relacionadas con el proyecto, programa o actividad de manera que toda la cartelería, publicidad y comunicaciones relacionadas con la subvención se presenten en euskera y castellano.

l) En el caso de adquisición de vehículos se tendrá en cuenta:

-Que se trata de un vehículo imprescindible para la actividad deportiva, tal y como es una furgoneta con remolque para llevar embarcaciones.

-Que se trata de un vehículo cuya presentación formal sea deportiva, es decir, rotulado para el club deportivo.

-Que no se podrá vender, caso de que sea propiedad, en un periodo de 5 años tras recibir la subvención.

-Que debe estar estacionado en la sede del club deportivo y no usado para otros fines personales o particulares, ni alquilado a terceros.

### Artículo 13: JUSTIFICACIÓN DE LA SUBVENCIÓN

La subvención recibida se justificará a través de la OAE en [www.getxo.eus](http://www.getxo.eus).

Los gastos, actividades/proyectos subvencionados deberán ser **realizadas hasta el 31 de diciembre de 2024**, cumplimentando el anexo V.

Justifikatzeko epea: emandako dirulaguntzak justifikatzeko epea dirulaguntza eman den urteko abenduan eta hurrengo urteko urtarrilean izango da. **Nolanahi ere, bat ere ez da justifikatuko artikuluan ezarritako epea baino beranduago. Getxo Udalaren eta bere erakunde autonomoen dirulaguntzei buruzko Ordenanza Orokorraren 23.**

**Dirulaguntza ildoan aurkeztutako gastuaren % 100** justifikatu beharko da.

Dirulaguntzei buruzko Lege Orokorraren 31. artikuluko 4., 5. eta 6. idatz-zatietan adierazten den bezala, honako hauek hartuko dira kontuan:

4. paragrafoaren arabera, ondasun inbentariagarriak erosi, eraiki, birgaitu eta hobetzen badira, honako arau hauek beteko dira:

a) Oinarri arautzaileek zehaztuko dute onuradunak zenbat denboraz bideratu beharko dituen ondasunak dirulaguntza eman zeneko xede zehatzerako, **eta epe hori ezin izango da bost urtetik beherakoa izan erregistro publiko batean inskriba daitezkeen ondasunen kasuan**, ezta bi urtetik beherakoa ere gainerako ondasunen kasuan.

Erregistro publiko batean inskriba daitezkeen ondasunen kasuan, eskrituran inguruabar hori jaso beharko da, baita emandako dirulaguntzaren zenbatekoa ere, eta alderdi horiek dagokion erregistro publikoan inskribatu beharko dira.

b) Aurreko lerrokadan aipatutako destino-betebeharra ez betetzea, ondasuna besterentzean edo kargatzean gertatuko dena, itzultzeko arrazoia izango da, lege honen II. tituluko II. kapituluaren ezarritakoaren arabera, eta ondasuna itzulketaren ordainketari lotuta gertatuko da, haren edukitzailea edozein dela ere, salbu eta erregistroko fede publikoak babestutako hirugarrena denean edo ondasunak fede onez eta titulu justuarekin edo merkataritza- edo industria-establezimenduan

Plazo de justificación: el plazo de justificación de las subvenciones concedidas será en los meses de diciembre del año de la concesión y enero del siguiente año. **En cualquier caso, ninguna se justificará más tarde del plazo fijado en el art. 23 de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento y sus organismos autónomos.**

**Se deberá justificar el 100%** del gasto presentado en la línea subvencional.

Tal y como indica el Art. 31 apartados 4, 5 y 6 de la Ley General de Subvenciones, se tendrá presente:

Según el apartado 4, en el supuesto de adquisición, construcción, rehabilitación y mejora de bienes inventariables, se seguirán las siguientes reglas:

a) Las bases reguladoras fijarán el período durante el cual el beneficiario deberá destinar los bienes al fin concreto para el que se concedió la subvención, **que no podrá ser inferior a cinco años en caso de bienes inscribibles en un registro público**, ni a dos años para el resto de bienes.

En el caso de bienes inscribibles en un registro público, deberá hacerse constar en la escritura esta circunstancia, así como el importe de la subvención concedida, debiendo ser objeto estos extremos de inscripción en el registro público correspondiente.

b) El incumplimiento de la obligación de destino referida en el párrafo anterior, que se producirá en todo caso con la enajenación o el gravamen del bien, será causa de reintegro, en los términos establecidos en el capítulo II del título II de esta ley, quedando el bien afecto al pago del reintegro cualquiera que sea su poseedor, salvo que resulte ser un tercero protegido por la fe pública registral o se justifique la adquisición de los bienes con buena fe y justo título o en establecimiento

eskuratu izana justifikatzen denean, inskribatu ezin diren ondasun higigarrien kasuan.

5. apartatuan adierazten den bezala, ez da urratutzat joko aurreko 4. apartatuan aipatzen den destino-betebeharra honako kasu hauetan:

a) Erregistro publiko batean inskribatu ezin diren ondasunen kasuan, dirulaguntza eman zen helburuaren antzeko baldintzetan balio duten beste ondasun batzuekin ordeztuko dira, eta erabilera hori ezarritako epea bete arte mantenduko da, betiere ordezpena Administrazio emaileak baimendu badu.

b) Erregistro publiko batean inskriba daitezkeen ondasunen kasuan, administrazio emaileak baimena ematen badu destinoa, besterentzea edo karga aldatzeko. Kasu horretan, eskuratzailleak bere gain hartuko du ondasunak gainerako aldirako erabiltzeko betebeharra, eta, epe hori bete ezean, dirulaguntza itzultzeko betebeharra.

6. paragrafoan eskatzen den bezala, jarraian zehazten dira ondasun inbentariagarrien amortizazioaren arloan egokitzat jotzen diren arau bereziak.

Kontuan hartuta ondasunaren gutxieneko iraupena 5 urtekoa dela, ekitaldi bakoitzean balioaren % 20 amortizatuko da.

Hala ere, amortizazio-gastua diruz lagundu ahal izateko, baldintza hauek bete beharko dira:

- a) Dirulaguntzek ondasunak erosten lagundu ez izana.
- b) Amortizazioa oro har onartutako kontabilitate-arauen arabera kalkulatzeko.
- c) Kostua diruz lagundu daitezkeen aldiari bakarrik badagokio.

mercantil o industrial, en caso de bienes muebles no inscribibles.

Tal y como indica el apartado 5, no se considerará incumplida la obligación de destino referida en el anterior apartado 4 cuando:

a) Tratándose de bienes no inscribibles en un registro público, fueran sustituidos por otros que sirvan en condiciones análogas al fin para el que se concedió la subvención y este uso se mantenga hasta completar el período establecido, siempre que la sustitución haya sido autorizada por la Administración concedente.

b) Tratándose de bienes inscribibles en un registro público, el cambio de destino, enajenación o gravamen sea autorizado por la Administración concedente. En este supuesto, el adquirente asumirá la obligación de destino de los bienes por el período restante y, en caso de incumplimiento de la misma, del reintegro de la subvención.

Tal y como se exige en el apartado 6, a continuación se definen las reglas especiales que se consideren oportunas en materia de amortización de los bienes inventariables.

Teniendo en cuenta que el periodo de permanencia mínimo del bien se establece en 5 años, cada ejercicio se amortizará el 20% de su valor.

No obstante, el carácter subvencionable del gasto de amortización estará sujeto a las siguientes condiciones:

- a) Que las subvenciones no hayan contribuido a la compra de los bienes.
- b) Que la amortización se calcule de conformidad con las normas de contabilidad generalmente aceptadas.
- c) Que el coste se refiera exclusivamente al período subvencionable.

Horretarako, dirulaguntzak eta diruz lagun daitezkeen gastuak justifikatzeko laguntza-eskuliburu bat emango da webgunean.

36.000 eurotik gorako dirulaguntza denez, justifikazioa egiteko, oroko justifikazio-kontu bat aurkeztu beharko da (indarrean dagoen Dirulaguntzei buruzko Ordenantzaren 22.2 artikulua).

36.000 eurotik beherako dirulaguntza bada, justifikazioa kontu sinplifikatu bidez egingo da. Beti ere, emandako zenbatekoaren %10en gastuak gutxienez justifikatu beharko ditu.

Dirulaguntza ematen duen organoak, oinarri arautzaileetan erabakitako laginketa-tekniken bidez, egoki iritzitako egiaztagiria egiaztatuko ditu, dirulaguntza behar bezala aplikatu dela egiaztatzeko. Horretarako, hautatutako gastu-egiaztagiria bidaltzeko eskatu ahal izango dio onuradunari.

Jatorrizko egiaztagiria gorde egin beharko dira; izan ere, Getxo Kirolak-ek egoki iritzitako egiaztagiria eskatu ahal izango dizkie erakunde horiei, dirulaguntza behar bezala erabili izanaren ebidentzia lortzeko.

Merkataritzako trafiko juridikoan baliozkoak diren dokumentuak justifikazio-kontuan zerrendatutako gastuen egiaztagiri gisa onartuko dira, eta, beraz, erosketa-tiketak kanpoan geratuko dira. Erakundeek 4/2013 FORU DEKRETUA, urtarrilaren 22koa, fakturazio-betebeharrak arautzen dituen erregelamendua onartzen duena (BAO, 2013ko urtarrilaren 29koa) bete beharko dute, faktura eta faktura sinplifikatuen edukiarri dagokionez (4/2003 FD, 6. eta 7. artikulua).

A tal efecto, se proporcionará en la web un manual de soporte para las justificaciones de subvenciones y gastos subvencionables.

Si se trata de una subvención superior a 36.000 euros, la justificación se realizará presentando una cuenta justificativa ordinaria (tal y como establece el art. 22.2 de la vigente Ordenanza de subvenciones).

En caso que se trate de una subvención inferior a 36.000 euros, la justificación se realizará por cuenta simplificada. En todo caso, se deberá aportar justificación de los gastos por un importe no inferior del 10% del importe concedido.

El órgano concedente comprobará, a través de las técnicas de muestreo que se acuerden en las bases reguladoras, los justificantes que estime oportunos y que permitan obtener evidencia razonable sobre la adecuada aplicación de la subvención, a cuyo fin podrá requerir al beneficiario la remisión de los justificantes de gasto seleccionados.

Los documentos justificativos originales deberán ser guardados ya que Getxo Kirolak podrá requerir a estas entidades los que estime oportunos y que permitan obtener evidencia de la adecuada aplicación de la subvención.

Se admitirán como justificantes de los gastos relacionados en la cuenta justificativa los documentos válidos en el tráfico jurídico mercantil quedando excluidos por tanto los tickets de compra. Las entidades deberán ajustarse a lo establecido en el Decreto Foral 4/2013, de 22 de enero, por el que se aprueba el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación (BOB 29 de enero del 2013) en lo que corresponde al contenido de las facturas y facturas simplificadas (art. 6 y 7 del DF 4/2003).

Diruz lagundutako proiektuaren justifikazioa adierazitako epearen barruan aurkezten ez bada, emandako dirulaguntzaren itzulketa kudeatuko da.

Dirulaguntzei buruzko Lege Orokorraren 42. artikulua aplikatuz, itzulketa-prozeduraren ebazpenak amaiera emango dio administrazio-bideari.

Erakunde onuradunak, horretarako eskatu aurretik, jasotako laguntza osoa edo haren zati bat borondatez itzultzeko eskatu ahal izango du. Eskaera hori ebatzi eta erakundeari jakinaraziko zaio, ordaintzeko modua eta epea adierazita.

Hori guztia, Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorraren Erregelamendua onartzen duen uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren 90. artikulua aplikatuz.

#### 14. artikulua: BALORAZIO IRIZPIDEAK

Gehienezko puntuazioa 100 puntukoa izango da. Proiektuek gutxienez 50 puntu lortu beharko dituzte balorazio-irizpideetan.

##### Balorazio-irizpideak:

**1. Erakundea osatzen duten kideen kopurua eta jardueretan izena eman duten parte-hartzaileen kopuruari buruzko eragin soziala: 65 puntu, guztira.**

- 100 ikusle baino gehiago: 25 puntos
- 200 ikusle baino gehiago: 40 puntos
- 350 ikusle baino gehiago: 65 puntos

**2. Ekintzaren justifikazioaren, egindako helburuen eta proposatutako proiektu/jardueren arteko koherentzia: 10 puntu, guztira.**

En caso de no presentar la justificación del proyecto subvencionado dentro del plazo señalado, se procederá a gestionar la devolución de la subvención otorgada.

En aplicación del artículo 42 de la Ley General de Subvenciones, la resolución del procedimiento de reintegro pondrá fin a la vía administrativa.

La entidad beneficiaria, con anterioridad a que se le requiera para ello, podrá solicitar la devolución voluntaria de la totalidad o parte de la ayuda recibida. Dicha solicitud se resolverá y comunicará a la entidad con indicación de la forma y plazo para el ingreso.

Todo ello en aplicación del art. 90 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

#### Artículo 14: CRITERIOS DE VALORACIÓN

La puntuación máxima será de 100 puntos. Los proyectos deberán alcanzar una puntuación mínima de 50 puntos en los criterios de valoración.

##### Criterios de valoración

**1. Número de componentes que constituyen la entidad e impacto social de las actividades en referencia al número de participantes que se hallan inscrito en las mismas: Total de 65 puntos**

- Más de 100 espectadores: 25 puntos
- Más de 200 espectadores: 40 puntos
- Más de 350 espectadores: 65 puntos

**2. Coherencia entre la justificación de la acción, los objetivos trazados y los/as proyectos/actividades propuestas: Total de 10 puntos.**



Azaldu beharko du zergatik aukeratu duen erlazionatutako proiektuaren material bezala hornitzea, egingo duen ekintza eta betetzen den helburua justifikatu beharko ditu, eta puntuazioa hautatutako araberaren emango zaio:

- Kirol-jardueren nautikoak garatzeko materiala erostea: 3 puntu.
- Ekipo edo modalitate berri materiala erostea: 6 puntu.
- Kirol-politika inklusiboak sustatzeko materiala: 10 puntu.

### 3. Jarduerak edo proiektuak erangindako ondoren iraunkortasun-maila: 15 puntu, guztira.

Ordenantzen araberaren, ondasun inbentariagarriak erosteko eta hobetzeko dirulaguntzak direnez, onuradunak bost urtez erabili beharko ditu ondasunak dirulaguntza eman zen helburu zehatzerako, erregistro publiko batean inskribatu daitezkeen ondasunen kasuan, edo bi urtez gainerako ondasunetarako.

Materialak proiektura bideratzen dituen urte bakoitzeko: 5 puntu.

### 4. Genero-ikuspegia txertatzea: 10 puntu, gehienez.

- Ikuspegi intersektioanala hartzen du kontuan, eta analisisetan beste aldagai batzuk sartzen ditu, hala nola adina, sexu eta genero-identitatea, etnia, jatorria, etorkina/errefuxiatua, mota edo dibertsitate funtzionala, besteak beste: 5 puntu, gehienez.
- Emakumeentzako eta gizonentzako helburu espezifikoak ezartzen ditu, premien araberaren: 5 puntu, gehienez.

### 5.- Udalariaren ikusgaitasun-maila udalerritik kanpo: Dirulaguntza ildo honetan ez da aplikatzen.

Tendrá que exponer porqué ha elegido dotarse del material del proyecto relacionado, justificar la acción que llevará a cabo y el objetivo que se cumple, concediéndose la puntuación en función del elegido:

- Adquisición de material para el desarrollo de las actividades deportivas náuticas: 3 puntos.
- Adquisición material a quipos o modalidades de nueva creación: 6 puntos.
- Dotación de material para promocionar políticas deportivas inclusivas: 10 puntos.

### 3. Grado de permanencia de los efectos derivados de la actividad o proyecto: Total de 15 puntos.

Al tratarse de subvenciones destinadas a la adquisición y mejora de bienes inventariables, según la ordenanza, la beneficiaria deberá destinar los bienes al fin concreto para el que se concedió la subvención, durante un periodo de cinco años en caso de bienes inscribirlos en un registro público, o de dos años para el resto de bienes.

Por cada año de más que destine los materiales al proyecto: 5 puntos.

### 4. Incorporación de la perspectiva de género: hasta 10 puntos.

- Tiene en cuenta la perspectiva interseccional, incorporando otras variables a los análisis como la edad, identidad sexual y de género, etnia, origen, condición migrante/refugiada, clase o diversidad funcional, entre otras: hasta 5 puntos.
- Establece objetivos específicos para mujeres y para hombres en función de sus necesidades: hasta 5 puntos.

### 5. Grado de visibilidad del municipio fuera del término municipal: No aplica en esta línea de subvención.

