



II. ATALA

BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOKO TOKI ADMINISTRAZIOA

Getxoko Udala

Onartzea 2024. urtean Getxoko udalerrian enpleguaren sorrera sustatzeko tokiko enpresetarako laguntzen udal-programaren deialdia. Dirulaguntza horiek 2024ko ekitaldirako enplegua sustatzeko toki-ekintzetarako laguntzen deialdiaren barnean kokatzen dira (2024ko apirilaren 2ko Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkaria).

Tokiko Gobernu Batzarraren 2024ko urriaren 22ko 229 zenbakidun akordioaren bidez, honako hau erabaki da:

- Onartzea 2024. urtean Getxoko udalerrian enpleguaren sorrera sustatzeko tokiko enpresetarako laguntzen udal-programaren deialdia, 2024. ekitaldirako enplegua sustatzeko toki-ekintzetarako laguntzen deialdiaren barnekoak (2024ko apirilaren 2ko EHAA).
- Onestea 134.195,00 euroko gastua, Getxo udalerrian 2024. urtean enpleguaren sorrera sustatzeko enpresei zuzendutako laguntzak ordaintzeko, enplegua sustatzeko tokiko ekintzetarako laguntzen Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuaren deialdiaren barnekoak.
- Deialdia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean eta udalaren webgunean argitaratzea, Dirulaguntzen Datu-base Nazionalari jakinarazi ondoren.

Getxon, 2024ko urriaren 22an.—Getxolaneko zinegotzia, Juanma González Mosquera



**ONARTZEA 2024. URTEAN GETXOKO UDALERRIAN ENPLEGUAREN
SORRERA SUSTATZEKO TOKIKO ENPRESETARAKO LAGUNTZEN
UDAL-PROGRAMAREN DEIALDIA. DIRULAGUNTZA HORIEK
2024KO EKITALDIRAKO ENPLEGUA SUSTATZEKO TOKI-EKINTZETARAKO
LAGUNTZEN DEIALDIAREN BARNEAN KOKATZEN DIRA
(2024KO APIRILAREN 2KO EHAA)**

Getxoko Udalaren helburu nagusia da tokiko garapena sustatzea, jarduera ekonomikoaren sustapenaren bidez. Horretarako, Getxolan, Getxoko Udalaren Ekonomia Sustapenerako eta Enplegu Zerbitzuaren eginkizuna da, «Getxoko tokiko garapena eta hazkunde iraunkorra sustatzea berrikuntza, ezagutza eta sareko lanaren bidez», eta honako hauen aldeko ekintzak garatzen ditu: enplegu-aukerak, enpresa-sarea sortu, hazi eta hobetzea, eta udalerriko bizitza dinamizatzea, horretarako, baliabide endogenoak eta kanpoko aukerak baliatuz.

Getxoko Udalari beharrezkoa iruditzen zaio ekintzak egitea, langabeen kontratazioa sustatuko dutenak, udalerriko enpresei dirulaguntzak emanez.

Laguntza horiek Getxoko Udalak sustatzen ditu, eta Lanbide-Enpleguaren Euskal Zerbitzuak finantzatzen ditu, Lanbide Enpleguaren Euskal Zerbitzuko Zuzendari Nagusiaren 2024rako 2024ko martxoaren 19ko Ebazpenean (2024ko apirilaren 2ko EHAA) argitaratutakoari jarraituz.

Honako deialdi honek arautzen du dirulaguntza hauen esparru orokorra.

0. Araudi erregulatzaileria

- Getxoko Udalaren eta haren erakunde autonomoen dirulaguntzen ordenantza orokorra, 2021eko abenduaren 23ko osoko bilkuran onartua eta 2022ko martxoaren 16ko Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratua, deialdi honen oinarri arautzaileak dakarrena.
- Azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra, dirulaguntzei buruzkoa (BOE 2003ko azaroaren 18).
- Ekainaren 21eko 887/2006 Errege Dekretua, dirulaguntzei buruzko Legearen Erregelamendua onartzen duena (BOE 2006ko uztailaren 25).
- 2024ko martxoaren 19ko Ebazpena, Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuko Zuzendari Nagusiarena, 2024. urterako Enplegua Sustatzeko Tokiko Ekintzetarako Laguntzak emateari buruzkoa (2024ko apirilaren 2ko EHAA).
- 2024ko uztailaren 27ko Ebazpena, Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuko Lan Aktibazioko Zuzendariarena, 2024ko ekitaldirako enplegua sustatzeko Tokiko Ekintzetarako Laguntzen Deialdian egin beharreko proiektuak arautzen dituena.
- Datuak babesteko erregelamendu orokorra (EB 2016/679).
- Otsailaren 20ko 2/1998 Legea, Euskal Autonomia Erkidegoko Herri Administrazioen Zigorrezko Ahalmenari buruzkoa.
- 39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, herri-administrazioen administrazio-prozedura erkideari buruzkoa.

1. Xedea

Laguntza hauen helburua laguntza ekonomikoa ematea da, esparru arruntean tokiko enpresek enplegu-eskatzaile gisa Lanbiden izena emanda dauden langabeen kontratazioa bideratzeko.

Ondorio hauetarako tokiko enpresatzat joko dira Getxoko udalerrian lantokia eta jarduera ekonomikoa duten pertsona fisiko edo juridikoak, izaera pribatukoak.

Deialdi honen xedea da arautzea 2 idatz-zatiko baldintzak betetzen dituzten langabeen lan-kontratazio mugagaberako laguntzak, artisten eta jendaurreko ikuskizunetako teknikarien eta laguntzaileen iraupen jakinekoak, baita Gizarte Segurantzaren araubide orokorrekoak ere.



Laguntza horiek jaso ditzaketen kontratuak dira 2023ko uztailaren 1etik 2024ko ekainaren 30era artean hasitakoak. Kontratu mugagabeen bidez egin ahal izango dira kontratuak, baita artisten eta ikuskizun publikoetako teknikarien eta laguntzaileen iraupen mugatuko kontratuen bidez ere. Kontratu horien gutxieneko iraupena 3 hilabetekoa izango da, eta lanaldi osokoak edo partzialekoak izan ahal izango dira, gutxienez lanaldiaren %50arekin.

2. Onuradunen betekizunak

Deialdi honetan jasotzen denaren onuradunak izan daitezke pertsona fisiko edo juridikoak, izaera pribatukoak (enpresak, saltokiak, profesionalak, elkarteak...), edozein dela haien izaera juridikoa, langileekin besteren konturako lan-kontratuak egiten badituzte, eta lantokia eta jarduera ekonomikoa Getxon badute.

Entitate onuradunek honako baldintza hauek bete beharko dituzte, gainera, dirulaguntzak lortu ahal izateko:

- 3 idatz-zatien jasotako baldintzak betetzen dituzten langabeak kontratatzea eta Gizarte Segurantzaren Araubide Orokorrean edo Artisten Araubide Berezia alta ematea.
- Enpresak edo entitateak ez izatea administrazio, erakunde edo organismo publikoen mendekoak edo sozietatea ez egotea haiekin lotuta, edo % 25ean baino gehiagoan haiek partaidetua.
- Foru ogasunarekiko zerga betebeharrak, gizarte segurantzarekikoak eta Getxoko Udalarekikoak egunean edukitzea.

Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 28.2 artikuluan xedatutakoarekin bat, interesdunek eskubidea dute administrazio jardulearen esku dauden edo beste edozein administraziok egindako dokumentuak ez aurkezteko.

Gainera administrazio jarduleak dokumentu horiek kontsultatu edo eskatu ahal izango ditu, salbu eta interesdunak horren aurka egiten badu; kasu horretan, ziurtagiriak aurkeztu beharko ditu. Getxoko Udalak zuzenean kontsultatuko die administrazio publiko eskudunei honako informazio hau:

- Getxoko Udalarekin ordainketak egunean daudelako ziurtagiriak.
- Foru Ogasunarekin egunean daudelako ziurtagiriak.
- Gizarte Segurantzarentzako ordainketak egunean daudelako ziurtagiriak.

3. Laguntza kontratatzeko baldintzak

- Kontratatutako beharrek pertsonak Getxon erroldatuta egon behar dute, gutxienez lan-harremana hasi aurreko egunean.
- Kontratatutako beharrek pertsonak langabeak izan behar dute eta izena emanda egon behar dute, eta Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuan enplegu-eskatzaile gisa alta emanda egon behar dute kontratua hasi aurreko egunean.
- Lan-harremana 2023ko uztailaren 1etik 2024ko ekainaren 30era bitartean hastea.
- Kontratazioari dagokionez laguntzaren xede den pertsonaren lantokia Getxoko udalerrian egotea.
- Lan-kontratuak indarraldi osoan indarrean irautea (kontratu mugagabeen kasuan, gutxienez 12 hilabete).

Lan-harremana dirulaguntzaren xede den aldia baino lehen amaitzen bada, laguntza ezetsi egingo da, salbu eta lan-harreman hori amaitu bada probaldia ez gairatzeagatik, borondatez uzteagatik, bidezkotzat jotako kaleratzeagatik edo kontratatutako pertsonaren heriotza edo baliarezintasunagatik; kasu horretan, dirulaguntzaren zenbatekoa lan-kontratuaren benetako iraupenaren arabera murriztuko da.

Enpresa kontratatzaileak enplegatzailearekin zerikusirik ez duten arrazoiengatik kontratua iraungi zaion pertsonaren ordez deialdi honetan eskatutako baldintzak betetzen



dituen beste pertsona bat jartzen badu, 30 egun natural izango ditu kontratu mugagabe berri bat formalizatzeko, Gizarte Segurantzaren baxa hartzen duen egunetik zenbatzen hasita.

Emandako dirulaguntzaren zenbatekoak bere horretan jarraituko du, baldin eta bi kontratazioen aldi batura gutxienez hasierako kontratuarena bada. Gizarte Segurantzaren alta eman eta gehienez ere 15 eguneko epean jakinarazi beharko da kontratu berria; hori egin ondoren Getxoko Udalak enpresak dirulaguntzari eutsi ahal izateko egin beharreko izapideen berri emango du.

- Kontratazioek enplegu-sorrera garbia ekarri beharko dute enpresan diruz lagundutako kontratuaren xede diren pertsonak lanean hasi aurreko 6 hilabeteetan dagoen batez besteko plantilla osoaren gainean. Kontratazio-datan, kontratu berriak batez besteko hori handitzea ekarri behar du. Baldintza hori betetzeko, ez dira kontuan hartuko honako arrazoi hauengatik iraungi diren kontratuak: bidezko diziplinazko kaleratzeak, dimisioa, heriotza, desgaitasuna, adinagatiko erretiroa, lan-denboraren borondatezko murrizketa, langileen ezintasun iraunkor osoa, absolutua edo baliaezintasun handia (inguruabar hau egiaztatu beharko da).
- Kalkulu hori egiteko, honako hau kontuan hartuko da: dirulaguntza eskatzen den kontratazio-egunearan alta emandako langileen batez besteko plantilla, kontratazio-egunaren aurreko sei hilabeteetan alta emanda izandako langileen batez besteko plantillarena baino handiagoa izatea.

Egoera hori egiaztatzeko, Gizarte Segurantzak egindako «alta emanda dauden langileen batez besteko plantillaren bi txosten» entregatu beharko dira; bata, kontratuaren egunaren aurreko sei hilabetei dagokie, eta bestea, dirulaguntza eskatzen den kontratazioaren egun berekoa da.

Adibidez: 2024ko ekainaren 15ean egindako kontratu baten plantillako igoera garbia egiaztatzeko eman beharreko txostenak honako hauek izango ziren:

1. Altan dauden langileen batez besteko plantillaren txostena, 2023ko abenduaren 15etik 2024ko ekainaren 14ra arte.
2. Altan dauden langileen batez besteko plantillaren txostena, 2024ko ekainaren 15etik 2024ko ekainaren 15era arte.

– Enpresa bakoitzeko 2 kontratu diruz lagunduko ahalko dira gehienez.

Ez dira diruz lagunduko:

- Enpresaburuarekin edo enpresa-kontrola dutenekin, zuzendaritza-karguak dituztenekin edo sozietate-forma juridikoa duten enpresetako administrazio-organotako kideekiko ezkontidea, ondorengoak eta bigarren mailara arteko odolkidetasunezko edo ezkontzazko ahaidetasuna duten gainerako senideak kontratatzea.
- Enpresa berak pertsona bera kontratatzea aurreko deialdietan diruz lagundu bada.
- % 50etik beherako lanaldietarako egiten diren kontratazioak.

4. Diruz lagundu beharreko kontzeptuak eta laguntzen zenbatekoa

Eman beharreko laguntzen gehieneko zenbatekoa eta diruz lagundu daitezkeen gastuak honako hauek izango dira:

4.1. Kolektibo hauetako langabeak kontratatzeako laguntzetarako

- Diru-sarrerak Bermatzeko Errentaren (DSBE) edo Bizitzeko Gutxieneko Diru-sarreraren (GBI) jasotzaileak/titularrak edo onuradunak.
- 35 urtetik beherakoak.
- Luzaroko langabeak. Luzaroko langabetzat joko dira Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuan enplegu-eskatzaile gisa inskribatuta daudenak kontratazioaren aurreko 540 egunetan, baldin eta aldi horretan gutxienez 360 egun eman badituzte langabezian.



- 55 urtetik gorako pertsonak.
- Gehienez 10.000 euro-ko laguntza lanaldi osoko lan-kontratu mugagabe bakoitzeko.
- Gehienez 5.000 euroko laguntza lanaldi erdiko lan-kontratu mugagabe bakoitzeko (gutxienez %50eko lanaldia).
- Kontratu mugagabeek %50etik gorako lanaldiak badituzte, dirulaguntza (laguntzaren gehieneko muga) lanaldiarekiko proportzionala izango da.
- Gehienez 7.500 euroko laguntza, sei hilabeteko edo gehiagoko lanaldi osoko ikuskizun publikoetan aritzen diren artisten eta teknikarien eta laguntzaileen iraupen jakineko kontratu bakoitzeko.
- Gehienez 3.750 euroko laguntza, sei hilabeteko edo gehiagoko iraupeneko lanaldi erdiko (gutxienez lanaldiaren %50) ikuskizun publikoetan aritzen diren artisten eta teknikarien eta laguntzaileen iraupen mugatuko kontratu bakoitzeko.
- % 50etik gorako lanaldiko edo hiru eta sei hilabete bitarteko iraupeneko lanaldi partzialeko kontratuen kasuan, dirulaguntza (laguntzaren gehieneko muga) lanaldiaren eta/edo lan egindako denboraren proportzionala izango da.
- Kolektiboentzako laguntza guztietan, laguntzaren azken zenbatekoak ezin izango du gainditu kontratatutako pertsonaren urteko soldata-kostuen %100, enpresa kontratatzailearen kontura Gizarte Segurantzari kontzeptu guztiengatik egindako kotizazioa barne.

4.2. *Aurreko 4.1 paragrafoan aipatzen diren kolektiboetakoak ez diren langabeak kontratatzeko laguntzetarako*

- Gehienez 8.000 euroko laguntza lanaldi osoko lan-kontratu mugagabe bakoitzeko.
- Gehienez 4.000 euro-ko laguntza lanaldi erdiko lan-kontratu mugagabe bakoitzeko (gutxienez %50eko lanaldia).
- Kontratu mugagabeek %50etik gorako lanaldiak badituzte, dirulaguntza (laguntzaren gehieneko muga) lan egindako lanaldiarekiko proportzionala izango da.
- Gehienez 6.000 euroko laguntza, sei hilabeteko edo gehiagoko lanaldi osoko ikuskizun publikoetan aritzen diren artisten eta teknikarien eta laguntzaileen iraupen jakineko kontratu bakoitzeko.
- Gehienez 3.000 euroko laguntza, hiru hilabeteko iraupeneko lanaldi osoko ikuskizun publikoetan aritzen diren artisten eta teknikarien eta laguntzaileen iraupen mugatuko kontratu bakoitzeko.
- Lanaldi partzialeko edo hiru eta sei hilabete arteko kontratuak eginez gero, dirulaguntza lanaldiaren eta/edo lan egindako denboraren proportzionala izango da.

Kolektiboetakoak ez diren pertsonak kontratatzeko laguntza guztietan, laguntzaren azken zenbatekoak ezin izango du gainditu kontratatutako pertsona bakoitzaren urteko soldata-kostuen %75, enpresa kontratatzailearen kontura Gizarte Segurantzari kontzeptu guztiengatik egindako kotizazioa barne.

Aurrean deskribatutako zenbateko ekonomiko guztiak (4.1 eta 4.2 idatz-zatietan) %10 igoko dira kontratuak emakumeekin egiten direnean. Dirulaguntzaren azken zenbatekoak, igoera horiek aplikatzean, ezin izango du gainditu kontratatutako pertsonaren urteko soldata-kostuen %100, enpresa kontratatzailearen kontura diren kontzeptu guztiengatik Gizarte Segurantzako kotizazioa barne.

2025eko ekainaren 30etik aurrerako soldata kostuak ez dira diruz lagunduko, inolaz ere.

5. Baliabide ekonomikoak

Laguntza hauek Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuak finantzatzen ditu, 2024ko Enplegua Sustatzeko Tokiko Ekintzetarako Laguntzen Deialdiaren esparruan; horiek Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuak 2024ko martxoaren 19an egindako bileran (2024ko apirilaren 2ko EHAA) eta 2024ko uztailaren 27ko onarpen-ebazpenean onartu ziren. Getxoko Udalak 134.195,00 euro bideratuko ditu laguntza horietara.



6. Eskaerak aurkezteko epea eta tokia

Eskabideak, deialdi honetako 7. atalean adierazitako nahitaezko dokumentazioarekin batera, bide telematikoz aurkeztu beharko dira.

Eskabideak egoitza elektronikoaren bidez egingo dira: <http://www.getxo.eus> (AEB. Administrazio Elektronikoko Bulegoa, Nire kudeaketak etxetik -> Nire erregistro telematikoa -> Eskaera egin -> Ohar-eredua = Getxo 2024 Enplegurako laguntzen eskaera.

Kontsulta guztiak Getxoko Udalaren Ekonomia Sustatzeko Zerbitzuaren telefonoan (944 660 140) egin daitezke, edo posta elektronikoz, getxolan@getxo.eus helbidera bidalita.

Bai deialdi hau, bai eskaera-inprimakia hurrengo webgunean kontsulta daitezke: <https://www.getxo.eus/eu/promocion-economica>.

Bizkaiko Aldizkari Ofizialean deialdia ofizialki argitaratu ondoko egunetik aurrera aurkeztu ahalko dira eskaerak, betiere honako epe hauek beteta:

- Deialdi bakarra egingo da, eskaerak aurkezteko epe bat izango duena: deialdia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunetik 2024ko abenduaren 1era.
- Deialdian 2023ko uztailaren 1etik 2024ko ekainaren 30era bitartean hasitako kontratu guztiak sartuko dira, betiere deialdian ezarritako baldintzak betetzen badituzte.

2024ko abenduaren 31ra arte jasotako eskaerei dagokienez ebazpen bakarra jaulkiko da.

Eskabidea aurkeztean, interesdunek deialdi honen edukia onartuko dute.

7. Laguntza eskatzean aurkeztu beharreko dokumentazioa

Honako hau izango da pertsonak edo entitateak laguntza eskatzean goian aipatutako epean aurkeztu beharreko dokumentazioa:

7.1. Dirulaguntza eskatzeko eredu normalizatua. I, II eta III eranskinak

- I eranskina- eskaera-eredu eta erantzukizunpeko adierazpena.
- II. eranskina ordainketa eskaera.
- III. eranskina. kontratazioaren datuak.

7.2. Enpresari edo entitateari dagokion informazioa

- a) Eskatzailea pertsona fisikoa bada, Nortasun Agiri Nazionalaren fotokopia aurkeztu beharko du. (Soilik aurreko deialdietan entregatu ez bada, eta aldaketarik egon ez bada).
- b) Pertsona juridikoen eta entitateen kasuan: Identifikazio fiskaleko txartelaren kopia, Nortasun Agiri Nazionalarekin eta eskatzailearen ordezkapen-botereekin batera. (Soilik aurreko deialdietan entregatu ez bada, eta aldaketarik egon ez bada).
- c) Pertsona juridikoen eta entitateen kasuan, enpresa edo entitatearen eratzeko eskrituren fotokopiak, gerora egindako aldaketekin eta dagozkion erregistroetako inskripzioekin. (Soilik aurreko deialdietan entregatu ez bada, eta aldaketarik egon ez bada).
- d) Berezko izaera juridikorik ez duten sozietate zibilen kasuan, Foru Ogasunak sinatutako kontratu pribatua ere aurkeztuko da. (Soilik aurreko deialdietan entregatu ez bada, eta aldaketarik egon ez bada).
- e) Foru Ogasunak igorritako ekonomia-jardueren gaineko zergaren alta- eta baja-ziurtagiriak.

7.3. Kontratazioari buruzko dokumentazioa:

- a) Diruz lagundu beharreko lan-kontratuaren kopia, honako hauek jasotzen dituenak: lanpostua, iraupen mugagabea edo zehaztua (artisten eta ikuskizun publikoetako teknikarien eta laguntzaileen kasuan), lanaldia eta lantokia.



- b) Kontratutako pertsona Gizarte Segurantzako Erregimen Orokorrean alta emanda izatearen kopia, edo Artisten Araubide Berezian, artisten, teknikarien eta ikuskizunetako laguntzaileen iraupen jakineko kontratuetan.
- c) Kontratutako pertsonaren NAN/AIZren kopia.
- d) «Inskripzio-aldien txostena» dokumentua, Lanbidek jaulkitakoa, kontratazioa hasi ondorengo datarekin.
- e) Gizarte Segurantzak jaulkitako langilearen lan-bizitza osoa, dirulaguntzaren xede den kontratua hasi ondoren emandakoa.
- f) Alta-egoeran dauden langileen batez besteko plantillaren txostena, Gizarte Segurantzak emandakoa eta kontratazio-egunaren aurreko sei hilabetetako.
- g) Alta-egoeran dauden langileen batez besteko plantillaren txostena, Gizarte Segurantzak emandakoa, kontratazioaren egunari dagokiona.
- h) Kontratazioa Diru-sarrerak Bermatzeko Errentaren edo Bizitzeko Gutxieneko Diru-sarreraren titularrei edo onuradunei egiten bazaie, egoera hori egiaztatzen duen Lanbidek emandako ziurtagiria aurkeztu beharko dute.

8. Gabeziak zuzentzea

Dirulaguntzaren eskaerak edo justifikazioak ez baditu betetzen deialdi honetan eskatutako baldintzak, edo harekin batera ez bada eskatutako dokumentazioa aurkezten, 39/2015 Legearen, urriaren 1ekoaren, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkideari buruzkoaren, 68. artikuluan aurreikusitakoari jarraikiz, interesdunei eskatuko zaie 10 egun balioduneko epean akats horien zuzentzeko edo nahitaezko dokumentuak bidaltzeko, eta jakinaraziko zaie, halakorik egin ezean, haien eskaera balio gabetuztat joko dutela, eta artxibatu egingo dela beste izapiderik gabe, legezko testu beraren 21.1. artikuluan aurreikusitako ondoreekin.

9. Dirulaguntza emateko prozedura eta dirulaguntza emateko irizpide objektiboak

Lehiarik gabeko konkurrentzia-erregimeneko laguntzak emango dira, deialdi honetan xedatutako eskakizunei jarraikiz, publizitate, lehia eta objektibotasun printzipioak bermatuta.

Deialdi bakarra egingo da, eskaerak aurkezteko epe bat izango duena: deialdia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunetik 2024ko abenduaren 31ra. 2023ko uztailaren 1etik 2024ko ekainaren 30era bitartean hasitako kontratu guztiak sartuko dira, betiere deialdi honetan ezarritako baldintzak betetzen badituzte.

Laguntza-eskaerak eskaera aurkeztu den hurrenkeraren arabera ebatziko dira, baldin eta behar bezala beteta badaude eta espedientea osatuta badago, Getxoko Udaleko aurrekontuetan xede horretarako kontsignatutako aurrekontu kredituaren mugaraino.

10. Beste laguntzekiko lehia

Deialdi honetan araututako laguntzak bateraezinak izango dira kontzeptu eta helburu beragatik beste administrazio edo erakunde publiko edo pribatu batzuek emandako beste edozein dirulaguntza edo laguntzarekin, salbu eta Gizarte Segurantzak emandako hobariak (betiere kostua gainditzen ez badute) eta 52 urtetik gorako langabeak kontratatzeagatiko onurak, abenduaren 12ko 45/2002 Legearen bosgarren xedapen iragan-korraren 4. paragrafoan enpresentzat ezarritakoak (45/2002 Legea, langabeziagatiko babes-sistema erreformatzeko eta enplegarritasuna hobetzeko premiazko neurriei buruzkoa).

11. Izapidetzea eta ebazpena

11.1. Deialdi honetan jasotako laguntzak emateko, Getxoko Udaleko Ekonomia Sustapeneko Zerbitzuak jardungo du Instrukzio Organo gisa. Berak aztertu eta baloratuko ditu aurkeztutako eskabideak, eta, zeregin hori egoki betetzeko, beharrezkoa deritzon dokumentazioa eta/edo informazio osagarria eskatu ahalko du.



11.2. Ebazteko organo eskuduna Tokiko Gobernu Batzarra da eta proposamena aurreko paragrafoan aipatu den organo izapidegileak egingo dio. Hala ere, aipatutako organoaren proposamenari jarraikiz, 30.000 eurotik gorakoak ez diren dirulaguntzen ebazpenak emateko eskumena alkateari dagokio, Alkatetzaren 3339/2023 Dekretuan ezarritakoaren arabera.

Kide Anitzeko Organoak emakida-proposamena aurkeztuko dio dirulaguntzaren organo emaileari, Alkatetzaren 3686/2023 Dekretuaren bitartez sortutakoa, dirulaguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorrek ezartzen duenez, Instrukzio Organoaren bitartez.

11.3. Ebazpena emateko 2 hilabete izango dira gehienez, 6. artikuluan ezarritako eskaerak aurkezteko epea amaitzen denetik zenbatzen hasita.

39/2015 Legearen, urriaren 1ekoaren, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkideari buruzkoaren 25. Artikuluan xedatutakoari jarraikiz, behin ebazpena emateko epea igaro denean enpresa edo entitate interesdunari jakinarazpenik egin ez bazaio, ulertuko da eskatutako laguntza ezetsi egin dela.

Onuradunen batek berariaz uko egiten badio, dirulaguntzen Erregelamenduaren 63.3. artikuluari jarraituko zaio (887/2006 Errege Dekretua, uztailaren 21ekoa). Ondorio horietarako, berariaz uko egiten dela iritziko da deialdi honetan finkatutako baldintzaren bat betetzen ez bada.

12. Dirulaguntzaren ordainketa

Dirulaguntza bi ordainketetan emango da.

1. Eskumena duen Organoak ematen dituen laguntzak ebatzi ondoren, %70.
2. Gainerako %30 ordainduko da deialdi honetan araututako kontratazio-baldintzak egiaz bete direla egiaztatzen denean, 16 idatz-zatian adierazitako justifikazioaren bitartez.

13. Ikuskapenak

Getxoko Udaleko Sustapen Ekonomikoko eta Laneko Zerbitzuak egin ahal izango ditu diruz lagundutako ekintzei dagozkien egoki iritzitako ikuskapen eta egiaztapenak, eta enpresa edo entitate onuradunek eskatutako informazio osagarri guztia aurkeztu beharko dute.

14. Dirulaguntzaren baldintzak aldatzea

Dirulaguntza emateko baldintzak edonola aldatzen badira, emakida-ebazpena aldatu daiteke, baldin eta arau honetan onuradun izateko gutxieneko baldintzak babesten badira. Ondore horietarako, Organo Eskudunak dagokion aldaketa-ebazpena emango du, eta bertan aldatuko dira emandako dirulaguntzen zenbatekoak.

15. Erakunde onuradunen betebeharrak

15.1. Deialdiko laguntzaren bat jasotzen duten enpresek, profesionalek eta entitateek betebeharrak hauek izango dituzte:

- a) Emandako dirulaguntza onartuko dute. Alde horretatik, dirulaguntza eman zaialako jakinarazpena jaso eta hamabost eguneko epean erakunde onuradunak ez badu esanbidez adierazten uko egiten diola, onartu egin duela ulertuko da.
- b) Laguntza honen xedea betetzea, 1 idatz-zatian adierazitakoa.
- c) Foru Ogasunarekiko, Gizarte Segurantzarekiko eta Getxoko Udalarekiko zerga-betebeharrak egunean izatea.
- d) Getxoko Udalak egin beharreko egiaztatze-jardueren mendean egotea, baita beste Kontrol Organo eskudunek egin ditzaketen egiaztapen- eta finantza-kontrolako beste edozeinen mendean ere (estatukoak nahiz Europakoak), aurreko jarduerak egikaritzean eskatutako behar besteko informazioa emanaz.
- e) Kontabilitate-liburuak, izapidetutako erregistroak eta, hala badagokio, behar bezala ikuskatutako gainerako dokumentuak izatea, onuradunari aplikatu beharreko merkataritza- eta sektore-legediak eskatzen dituen baldintzetan, baita lagun-



tzak arautzeko deialdiak eskatutako kontabilitate-estatu eta erregistro espezifiko guztiak ere, egiaztapen- eta kontrol-ahalmenak modu egokian erabiltzen direla bermatzeko.

- f) Laguntza hauen xede diren jarduerak finantzatzeko jasotzen dituen beste laguntza, diru-sarrera edo baliabideen berri ematea Getxoko Udalari. Jakinarazpen hori idatziz egin beharko da, haren berri izan bezain laster.
- g) Udalari jakinaraztea dirulaguntza emateko kontuan hartutako edozein inguruabar aldatzen bada, bai aldaketa objektiboa bada bai subjektiboa bada.
- h) Getxoko Udaleko Sustapen Ekonomikoko Zerbitzuari, helaraztea laguntza-eskaera ulertzeko eta ebaluatzeko beharrezkotzat jotako behar beste informazio edo dokumentazio osagarri.

16. Dirulaguntzaren justifikazioa

Dirulaguntzaren justifikazioa dirulaguntza eman eta gehienez ere hilabeteko epean aurkeztu beharko da, betiere diruz lagundutako aldia (12 hilabete) amaitu bada. Diruz lagundutako aldia amaitu ez bada, amaitu eta gehienez ere hilabeteko epean entregatu beharko da. Horretarako, ondorengo dokumentazioa aurkeztu beharko du:

- a) IV. eranskina beteta.
- b) Honako dokumentazio hau:
 - Kontratututako pertsonaren «afiliatu baten lan-bizitzaren txostena», laguntza eskatzen den aldian eta lanaldian enpresan jarraitzen duela egiaztatzen duena.
 - Kontratututako pertsonaren Kotizaziorako Datuen Txostena – Besteren Konturako Langileak (IDC), justifikazio-aldia barne hartzen duena.
 - Laguntzaren xede den aldian zehar diruz lagundutako kontratuaren nominen kopia eta horiek kobratu izanaren bankuko egiaztagiria (edo bi aldeek sinatutako nomina).
 - Kotizazioaren likidazioaren ordainagiria, langileen nominen zerrenda eta haien ordainketaren egiaztagiriak.

17. Dirulaguntzak itzultzea

Jasotako zenbatekoak itzuli beharko dira, baita dirulaguntza ordaintzeko unetik dagozkion legezko interesak ere, laguntzen entitate onuradunek deialdi honetan, emakida-ebazpenean eta gainerako arau aplikagarrietan ezarritako baldintzak betetzen ez badituzte; horrek ez ditu oztopatuko ez-betetzearen ondorioz bidezkoak diren ekintzak.

Honako hauek joko dira itzultzeko kasutzat:

- Dirulaguntza horretarako baldintzak bete gabe lortzea.
- Dirulaguntzaren helburua ez betetzea.
- Justifikazio-betebeharra ez betetzea.
- Emakidaren ondorioz onuradunei ezarritako baldintzak ez betetzea.
- Kontrol-jarduketei uko egitea edo horiek oztopatzea.
- Dirulaguntzak gainditzea garatutako jardueraren kostua.

18. Emakiden publizitatea.

Emandako diru laguntzak diru laguntzen datu base nazionalera igorriko dira 3/2003 Legearen, azaroaren 17koaren, Diru laguntzei buruzkoaren, 20. artikuluan ezarritakoari jarraikiz. Gainera, haiek Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratuko dira.

19. Ordezko araubidea

Deialdi honetan aurreikusi ez denerako, Getxoko Udalaren eta bere erakunde autonomoen dirulaguntzen ordenantza orokorra aplikatuko da. Ordenantza hori 2021eko abenduaren 23ko Osoko Bilkuran onartu zen eta 2022ko martxoaren 16an argitaratu



zen Bizkaiko Aldizkari Ofizialean, eta hor daude ezarrita oinarri arautzaileak; halaber, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra eta hura garatzeko erregelamendua; Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legea, eta Euskadiko Toki Erakundeei buruzko apirilaren 7ko 2/2016 Legea aplikatuko dira.

20. Datu pertsonalen babesa

Zure datuak Getxoko Udalaren (Foruen kalea 1, getxolan@getxo.eus) ardurapeko «Ekonomia sustapena» tratamenduan sartzen dira. Tratamendu horren helburuak honako hauek dira: tokiko enpresa-sareari eta ekintzaileei aholkularitza eta prestakuntza ematea, dirulaguntzak eta laguntzak kudeatzea, enpresak dinamizatzeko eta sustatzeko ekintzak, prospektiba sozioekonomikoa, sustapen ekonomikorako espazioak erreserbatzeko kudeaketa, terrazak instalatzeko espazio publikoa okupatzeko espedienteak kudeatu eta izapidetzea, eta sustapen ekonomikoko jardueren zabalkundea, komunikazioa eta hedakuntza.

Tratamenduaren oinarri juridikoa baimena ematea eta legezko betebeharra nahitaez betetzea da, eta datuak arduradunarekin, sektore publikoko beste administrazio eta erakunde batzuekin, hornitzaileekin eta Dirulaguntzen Datu-base Nazionalarekin lotura zuzena duten erakundeei laga ahal izango zaizkie.

Aldez aurretik baimena emanda, argazkiak edo irudiak argitaratu ahal izango dira sare sozialetan, bideoetan, liburuxketan, webguneetan, hedabide instituzionaletan, argitalpenetan eta komunikabideetan, karteletan eta markesinetan, besteak beste.

Titularrak datuak jasotzeko, zuzentzeko, ezabatzeko edo lekualdatzeko eskubidea du, eta datuak tratatzearen aurka agertzeko idatzizko jakinarazpena bidali beharko du Getxoko Udalera edo datuak@getxo.eus helbide elektronikora (datuak babesteko ordezkaria). Kasu bietan nortasuna egiaztatzeko agiria bidali beharko du. Horretarako esku-ragarri dagoen izapide elektronikoa udalaren egoitza elektronikoa ere abiatu daiteke.



Informazio gehiago hemen: www.getxo.eus/datos

21. Zehapen-araubidea

Arau-hausteen eta zehapenen araubidea izango da 38/2003 Legeak, azaroaren 17koak, dirulaguntzei buruzko Lege Orokorrak, IV. tituluak; 2/1998 Legeak, otsailaren 20koak, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Publikoen Zehatze Ahalmenari buruzkoak; eta 39/2015 Legeak, urriaren 1ekoak, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkideari buruzkoak, xedatutakoa.

Deialdi honetan berriaz jaso ez den guztirako, Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuko zuzendari nagusiaren 2024ko martxoaren 19ko Ebazpenean (2024ko apirilaren 2ko EHAA) 2024ko ekitaldirako enplegua sustatzeko tokiko ekintzetarako laguntzen deialdian buruz xedatutakoa beteko da.



 <p>Getxo bizi ezazu Ekonomia - Sustapena Promoción económica</p>	<p>GETXOKO UDALERRIAN 2024. URTEAN ENPLEGUA SORTZEA SUSTATZEKO ENPRESEI ZUZENDUTAKO LAGUNTZEN UDAL-PROGRAMAREN DEIALDIA ETA OINARRI ARAUTZAILEAK. DIRULAGUNTZA HORIEK ENPLEGUA SUSTATZEKO TOKI-EKINTZETARAKO LAGUNTZEN LANBIDE-EUSKAL ENPLEGU ZERBITZUAREN DEIALDIAREN BARNE DAUDE</p>	 <p>Lanbide Euskal Enplegu Zerbitzua Servicio Vasco de Empleo</p>
---	---	---

ESKAERA-EREDU NORMALIZATUA

I. ERANSKINA. ESKAERA-EREDUA ETA ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA

Izen-abizenak:	NAN:
Honen ordezkartzan: Enpresa edo entitatearen sozietate-izena:	
Izen komertziala:	IFZ/IFK:

Getxoko Udalak langabeen kontratazioa sustatzeko helburuaz ezarritako dirulaguntzen deialdiari jarraiki,

ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPEN HAU EGITEN DU:

1. Ezagutzen eta onartzen dituela aipatutako laguntzen deialdian ezarritako baldintzak eta betebeharrak, eta egiaztatzen duela enpresak edo entitateak eskaera-formularioetan jarritako datuak egiazkoak direla.
2. Langabetu bat edo batzuk kontratatu dituela, oinarrietan ezarritako baldintzen arabera.
3. Lortutako dirulaguntzaren kargura egindako gastuak eta ordainketak egiaztatzen duen dokumentazioa, dokumentu elektronikoak barne, entitate onuradun honek izango duela, dagokion administrazioaren egiaztatze- eta kontrol-jarduketan xede izan daitekeen bitartean.
4. Ez dutela zehapenik jaso, epai irmo bidez, dirulaguntzak edota laguntzak eskuratu ahal izateko, edo ez dutela inolako lege-debekurik horretarako, sexu bereizkeriagatik debekuak barnean harturik, Emakumeen eta Gizonen arteko berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen azken xedapenetatik seigarrenak xedatzen duen moduan.
5. Aldez aurretik emandako laguntzarik ez duela itzultzeke, ez guztiz, ezta zati batean ere.
6. Ez duela eskatu edo jaso beste dirulaguntza edo laguntza publikorik, Estatuko beste edozein administrazio edo erakunde publiko edo pribatutatik, Gizarte Segurantzaren hobariak izan ezik eta enpresentzat ezarritako 52 urtetik gorako langabeak kontratatzeagatiko onurak, langabeziagatiko babes-sistema erreformatzeko eta lan-aukerak areagotzeko premiazko neurriei buruzko abenduaren 12ko 45/2002 Legearen bosgarren xedapen iragankorraren 4. Paragrafoan ezarritakoak.
7. Ez duela laguntzarik jaso, ez deialdi honetan, ez enplegua sustatzeko tokiko ekintzetarako aurreko deialdietan, pertsona beraren lan-kontrataziorako.
8. Enpresa edo entitate onuradunaren titularrak edo gehieneko bazkideek eta enpresaren gobernu-organoren kideek ez dutela bigarren mailarainoko odolkidetasun-loturarik edo afiniterik, diruz lagundu beharreko kontratazioaren subjektua den pertsonarekin.
9. Eskaera eta adierazpen hau sinatzen duen pertsonak legezko gaitasuna eta ordezkartza nahikoa duela.
10. Sinatzaileak bere gain hartzen duela hemen adierazitako alderdi guztiak eta aurkeztutako gainerako dokumentazioaren informazio guztia egiazkoak izatearen erantzukizun osoa.



**GETXOKO UDALERRIAN 2024. URTEAN ENPLEGUA SORTZEA
SUSTATZEKO ENPRESEI ZUZENDUTAKO LAGUNTZEN
UDAL-PROGRAMAREN DEIALDIA ETA OINARRI
ARAUTZAILEAK. DIRULAGUNTZA HORIEK ENPLEGUA
SUSTATZEKO TOKI-EKINTZETARAKO LAGUNTZEN
LANBIDE-EUSKAL ENPLEGU ZERBITZUAREN
DEIALDIAREN BARNE DAUDE**



11. Kontratazio honek enplegu sorrera garbia dakarrela, diruz lagundutako kontratua duten pertsonak lanean hasi aurreko segidako 6 hilabeteetan enpresak izan duen batz besteko plantilla osoaren gainean.

Horregatik guztiagatik, honako hau

ESKATZEN DIO GETXOKO UDALARI:



Onartu dezala eskaera eta eman dakiola dagokion laguntza, goian zehaztutako laguntzen deialdiari jarraiki.

Getxon, 202...koaren-(e)an.

Legezko ordezkariaren sinadura eta enpresaren edo entitatearen zigilua

Zure datuak Getxoko Udalaren (Foruen kalea 1, getxolan@getxo.eus) ardurapeko «EKONOMIA SUSTAPENA» tratamenduan sartzen dira. Tratamendu horren helburuak honako hauek dira: tokiko enpresa-sareari eta ekintzaileei aholkularitza eta prestakuntza ematea, dirulaguntzak eta laguntzak kudeatzea, enpresak dinamizatzeko eta sustatzeko ekintzak, prospektiba sozioekonomikoa, sustapen ekonomikorako espazioak erreserbatzeko kudeaketa, terrazak instalatzeko espazio publikoa okupatzeko espedienteak kudeatu eta izapidetzea, eta sustapen ekonomikoko jardueren zabalkundea, komunikazioa eta hedakuntza. Tratamenduaren oinarri juridikoa baimena ematea eta legezko betebeharra nahitaez betetzea da, eta datuak arduradunarekin, sektore publikoko beste administrazio eta erakunde batzuekin, hornitzaileekin eta dirulaguntzen datu-base nazionalarekin lotura zuzena duten erakundeei laga ahal izango zaizkie. Aldez aurretik baimena emanda, argazkiak edo irudiak argitaratu ahal izango dira sare sozialetan, bideoetan, liburuxketan, webguneetan, hedabide instituzionaletan, argitalpenetan eta komunikabideetan, karteletan eta markesinetan, besteak beste. Titularrak datuak jasotzeko, zuzentzeko, ezabatzeko edo lekualdatzeko eskubidea du, eta datuak tratatzearen aurka agertzeko idatzizko jakinarazpena bidali beharko du Getxoko Udalera edo datuak@getxo.eus helbide elektronikora (datuak babesteko ordezkaria). Kasu bietan nortasuna egiaztatzeko agiria bidali beharko du. Horretarako eskuragarri dagoen izapide elektronikoa udalaren egoitza elektronikoa ere abiatu daiteke. Informazio gehiago hemen: www.getxo.eus/datos



 <p>Getxo Ekonomia -Sustapena Promoción económica</p>	<p>GETXOKO UDALERRIAN 2024. URTEAN ENPLEGUA SORTZEA SUSTATZEKO ENPRESEI ZUZENDUTAKO LAGUNTZEN UDAL-PROGRAMAREN DEIALDIA ETA OINARRI ARAUTZAILEAK. DIRULAGUNTZA HORIEK ENPLEGUA SUSTATZEKO TOKI-EKINTZETARAKO LAGUNTZEN LANBIDE-EUSKAL ENPLEGU ZERBITZUAREN DEIALDIAREN BARNE DAUDE</p>	 <p>Lanbide Euskal Enplegu Zerbitzua Servicio Vasco de Empleo</p>
---	---	---

INFORMAZIOA ENPRESARI EDO ENTITATEARI BURUZ



Izen-abizenak:	NAN:
Honen ordezkartzan: Enpresa edo entitatearen sozietate-izena:	
Izen komertziala:	IFZ/IFK:

Enpresaren edo entitatearen egoitza soziala		
Kalea eta zenbakia:		
Udalerria:	P.K.:	Telefonoa:
Helbide elektronikoa:	Faxa	http://

Helbide osoa, jakinarazpenetarako (bete soilik aurrekoa ez bada)		
Izena:		
Kalea eta zenbakia:	Udalerria:	P.K.:
Posta elektronikoa:	Telefonoa:	Faxa:

Enpresaren jardura	
EJZ nagusia:	Deskribapena:
Altaren data:	



	<p align="center">GETXOKO UDALERRIAN 2024. URTEAN ENPLEGUA SORTZEA SUSTATZEKO ENPRESEI ZUZENDUTAKO LAGUNTZEN UDAL-PROGRAMAREN DEIALDIA ETA OINARRI ARAUTZAILEAK. DIRULAGUNTZA HORIEK ENPLEGUA SUSTATZEKO TOKI-EKINTZETARAKO LAGUNTZEN LANBIDE-EUSKAL ENPLEGU ZERBITZUAREN DEIALDIAREN BARNE DAUDE</p>	
---	--	---

II. ERANSKINA
ORDAINKETA-ESKAERA

Hirugarrenen alta-dokumentua

Izen-abizenak:	NAN:
Honen ordezkartzan: Enpresa edo entitatearen sozietate-izena:	
Izen komertziala:	IFZ/IFK:

Eskatu du dirulaguntza honako aurrezki-kontu korrontean sartzeko

Kontuaren titularraren izen-abizenak:
Bankua edo kutxa:
Sukurtsala:

IBAN		Erakundearen kodea	Sukurtsalaren kodea	KZ	Kontu korrante/aurrezki-kontuaren zk.:
E	S				



Azpian sinatzen duenak bere gain hartzen du emandako datuen egiazkotasunaren erantzukizun osoa.

Getxon, 202...koaren ...-(e)an.

Legezko ordezkariaren sinadura eta enpresaren edo entitatearen zigilua

Sinadura eta banku-erakundearen zigilua



 <p>Getxo Ekonomia -Sustapena Promoción económica</p>	<p>GETXOKO UDALERRIAN 2024. URTEAN ENPLEGUA SORTZEA SUSTATZEKO ENPRESEI ZUZENDUTAKO LAGUNTZEN UDAL-PROGRAMAREN DEIALDIA ETA OINARRI ARAUTZAILEAK. DIRULAGUNTZA HORIEK ENPLEGUA SUSTATZEKO TOKI-EKINTZETARAKO LAGUNTZEN LANBIDE-EUSKAL ENPLEGU ZERBITZUAREN DEIALDIAREN BARNE DAUDE</p>	 <p>Lanbide Euskal Enplegu Zerbitzua Servicio Vasco de Empleo</p>
---	---	---

III. ERANSKINA

KONTRATAZIOAREN DATUAK

(Aurkeztu eskatutako kontratuen kopurua adina kopia)



Izen-abizenak:	NAN:
Honen ordezkartzan: Enpresa edo entitatearen sozietate-izena:	
Izen komertziala:	IFZ/IFK:

Kontratatutako pertsonari buruzko informazioa

Izen-abizenak:	
NAN/IFZ:	Jaiotze-data:
Helbidea:	Udalerrria eta posta-kodea:

Postua:		
Kontratuaren hasiera-data: tako teknikarien eta laguntzaileen kasuan)	Kontratuaren amaiera-data: (artisten eta ikuskizun publikoe-)	Lanaldia:
Kontratu mota: <input type="checkbox"/> Mugagabea <input type="checkbox"/> Iraupen mugatua (artisten eta ikuskizun publikoetako teknikarien eta laguntzaileen kasuan)	Baliogaitasun hileko kostua (GS eta kalte-ordainak barne)	
Hitzarmen aplikagarria:		
Honako kolektibo honetako pertsona:		
<input type="checkbox"/> Emakume langabea. <input type="checkbox"/> Diru-sarrerak Bermatzeko Errentaren edo Bizitzeko gutxieneko diru-sarreraren titularrak edo onuraduna. <input type="checkbox"/> 35 urtetik beherakoa. <input type="checkbox"/> Iraupen luzeko langabea. <input type="checkbox"/> 55 urtetik gorakoa. <input type="checkbox"/> Aurreko bat ere ez.		
Getxon, 202...koaren ...-(e)an. Legezko ordezkariaren sinadura eta enpresaren edo entitatearen zigilua		
Kontratazio-datuak adierazten dituen pertsonak baimena ematen dio Getxoko Udalari bere erroldatze-datuak eskatzeko, baita horiek, laguntza hauek kontratatzeke xedez, tratatzeko ere.		
Kontratatutako pertsonaren sinadura		



 <p>Ekonomia -Sustapena Promoción económica</p>	<p>GETXOKO UDALERRIAN 2024. URTEAN ENPLEGUA SORTZEA SUSTATZEKO ENPRESEI ZUZENDUTAKO LAGUNTZEN UDAL-PROGRAMAREN DEIALDIA ETA OINARRI ARAUTZAILEAK. DIRULAGUNTZA HORIEK ENPLEGUA SUSTATZEKO TOKI-EKINTZETARAKO LAGUNTZEN LANBIDE-EUSKAL ENPLEGU ZERBITZUAREN DEIALDIAREN BARNE DAUDE</p>	 <p>Euskal Enplegu Zerbitzua Servicio Vasco de Empleo</p>
--	---	--

IV. ERANSKINA

AMAIERAKO JUSTIFIKAZIOA (AURKEZTU SOILIK JUSTIFIKAZIOAN)

(Aurkeztu eskatutako kontratuen kopurua adina kopia)

Izen-abizenak:	NAN:
Honen ordezkartizan: Enpresa edo entitatearen sozietate-izena:	
Izen komertziala:	IFZ/IFK:

Kontratazioaren datuak

Kontratututako pertsonaren izen-abizenak:	
Kontratuaren hasiera-data: Kontratuaren amaiera-data: (artisten eta ikuskizun publikoetako teknikarien eta laguntzaileen kasuan)	Lanaldiaren %:
Kontratuaren guztizko kostua (gehienez ere 12 hilabete):	



Kostu eraginkorra (nomina eta gizarte-asegurua)

Hilabetea	Nominak		Enpresaren karguko gizarte segurantzaren		
	Zenbatekoa (Sortutako guztizkoa)	Kontingentzia- oinarria	Kotizazio mota %	Murriztapena- Hobaria	Enpresaren karguko kuota
Guztira				Guztira	

Kontratuaren koste osoa

Eta egoki den lekuan ager dadin, idazki hau sinatzen du.
 Getxon, 202...koaren ...-(e)an.
 Legezko ordezkariaren sinadura eta enpresaren edo entitatearen zigilua



 <p>Ekonomia - Sustapena Promoción económica</p>	<p>GETXOKO UDALERRIAN 2024. URTEAN ENPLEGUA SORTZEA SUSTATZEKO ENPRESEI ZUZENDUTAKO LAGUNTZEN UDAL-PROGRAMAREN DEIALDIA ETA OINARRI ARAUTZAILEAK. DIRULAGUNTZA HORIEK ENPLEGUA SUSTATZEKO TOKI-EKINTZETARAKO LAGUNTZEN LANBIDE-EUSKAL ENPLEGU ZERBITZUAREN DEIALDIAREN BARNE DAUDE</p>	 <p>Euskal Emplegu Zerbitzua Servicio Vasco de Empleo</p>
---	---	--

ENPRESAK EDO ENTITATEAK LAGUNTZA ESKATZEAN AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA

1. I. II. eta III. eranskinak beteta

- I eranskina. Eskaera-eredua eta erantzukizunpeko adierazpena
- II. eranskina. Ordainketa eskaera
- III. Eranskina. Kontratazioaren datuak:



2. Enpresari edo entitateari dagokion dokumentazioa

- Eskatzailea pertsona fisikoa bada, Nortasun Agiri Nazionalaren fotokopia aurkeztu beharko du. (Soilik aurreko deialdietan entregatu ez bada eta aldaketarik egon ez bada).
- Pertsona juridikoen eta entitateen kasuan: Identifikazio fiskaleko txartelaren kopia, eskatzailearen Nortasun Agiri Nazionalarekin eta ordezkapen-botereekin batera. (Soilik aurreko deialdietan entregatu ez bada eta aldaketarik egon ez bada).
- Pertsona juridikoen eta entitateen kasuan, enpresa edo entitatearen eratzeko eskrituren fotokopia, gerora egindako aldaketekin eta dagozkion erregistroetako inskripzioekin. (Soilik aurreko deialdietan entregatu ez bada eta aldaketarik egon ez bada).
- Berezko izaera juridikorik ez duten sozietate zibilen kasuan, Foru Ogasunak sinatutako kontratu pribatua ere aurkeztuko da. (Soilik aurreko deialdietan entregatu ez bada eta aldaketarik egon ez bada).
- Foru Ogasunak eginiko Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergaren alta- eta baja-ziurtagiriak. (Soilik aurreko deialdietan entregatu ez bada eta aldaketarik egon ez bada).

3. Kontratazioari buruzko dokumentazioa

- Diruz lagundu beharreko lan-kontratuaren kopia, honako hauek jasotzen dituenak: lanpostua, iraupen mugagabea edo mugatua (artisten eta ikuskizun publikoetako teknikarien eta laguntzaileen kasuan), lanaldia eta lantokia.
- Kontratutako pertsonaren altaren kopia, Gizarte Segurantzako Erregimen Orokorrean edo Artisten Erregimen Berezian, artisten, teknikarien eta ikuskizunetako laguntzaileen iraupen jakineko kontratuetan.
- Kontratutako pertsonaren NAN/AIZren kopia.
- «Inskripzio-aldien txostena» dokumentua, Lanbidek jaulkitakoa diruz lagundutako kontratazioa hasi ondorengo datan.
- Gizarte Segurantzak jaulkitako langilearen lan-bizitza osoa, dirulaguntzaren xede den kontratua hasi ondoren emandakoa.
- Alta-egoeran dauden langileen batez besteko plantillaren txostena, Gizarte Segurantzak emandakoa eta kontratazio-egunaren aurreko sei hilabetetako.
- Alta-egoeran dauden langileen batez besteko plantillaren txostena, Gizarte Segurantzak emandakoa, kontratazioaren egunari dagokiona.
- Kontratazioa Diru-sarrerak Bermatzeko Errentaren edo Bizitzeko Gutxieneko Diru-sarreraren titularrei edo onuradunei egiten bazaie, egoera hori egiaztatzen duen Lanbidek emandako ziurtagiria aurkeztu beharko dute.



 <p>Getxo bizi ezazu Ekonomia -Sustapena Promoción económica</p>	GETXOKO UDALERRIAN 2024. URTEAN ENPLEGUA SORTZEA SUSTATZEKO ENPRESEI ZUZENDUTAKO LAGUNTZEN UDAL-PROGRAMAREN DEIALDIA ETA OINARRI ARAUTZAILEAK. DIRULAGUNTZA HORIEK ENPLEGUA SUSTATZEKO TOKI-EKINTZETARAKO LAGUNTZEN LANBIDE-EUSKAL ENPLEGU ZERBITZUAREN DEIALDIAREN BARNE DAUDE	 <p>Lanbide Euskal Enplegu Zerbitzua Servicio Vasco de Empleo</p>
--	--	---

DOKUMENTAZIO EGIAZTAGARRIA

Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 28.2 artikuluan xedatutakoarekin bat, interesdunek eskubidea dute administrazio jardulearen esku dauden edo beste edozein administraziok egindako dokumentuak ez aurkezteko.

Gainera administrazio jarduleak dokumentu horiek kontsultatu edo eskatu ahal izango ditu, salbu eta interesdunak horren aurka egiten badu (aurka eginez gero, «Eranskina_Datuak kontsultatzeko oposizioa» bete); kasu horretan, ziurtagiriak aurkeztu beharko ditu. Getxoko Udalak zuzenean kontsultatuko die administrazio publiko eskudunei honako informazio hau:

- Getxoko Udalarekiko ordainketak egunean izatearen ziurtagiriak.
- Foru Ogasunarekiko ordainketak egunean izatearen ziurtagiriak.
- Gizarte Segurantzarekiko ordainketak egunean izatearen ziurtagiriak.

**JUSTIFIKATZEKO ETA AMAIERAKO %30AREN ORDAINKETARAKO
AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA**

(Dirulaguntza eman eta gehienez ere hilabeteko epean aurkeztu beharko da dirulaguntzaren justifikazioa, betiere diruz lagundutako aldia amaitu bada. Diruz lagundutako aldia amaitu ez bada, amaitu eta gehienez ere hilabeteko epean entregatu beharko da)

1. IV. eranskina. Amaierako justifikazioa beteta.
2. Honi dagokion dokumentazioa:
 - Kontratututako pertsonaren «Afiliatu baten lan-bizitzaren txostena», laguntza eskatzen den aldian eta lanaldian enpresan jarraitu izana egiaztatzen duena.
 - Kontratututako pertsonaren Kotizaziorako Datuen Txostena – Besteren Konturako Langileak (KDT), justifikazio-aldia barne hartzen duena.
 - Laguntzaren xede den aldian zehar diruz lagundutako kontratuaren nominen kopia eta horiek kobratu izanaren bankuko egiaztagiria (edo bi aldeek sinatutako nomina).
 - Kotizazioaren likidazioaren ordainagiria, langileen nominen zerrenda eta haien ordainketa-aren egiaztagiria.

DOKUMENTAZIO EGIAZTAGARRIA

Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 28.2 artikuluan xedatutakoarekin bat, interesdunek eskubidea dute administrazio jardulearen esku dauden edo beste edozein administraziok egindako dokumentuak ez aurkezteko.

Gainera, administrazio jarduleak dokumentu horiek kontsultatu edo eskatu ahal izango ditu, salbu eta interesdunak horren aurka egiten badu (aurka eginez gero, «Eranskina_Datuak kontsultatzeko oposizioa» bete); kasu horretan, ziurtagiriak aurkeztu beharko ditu. Getxoko Udalak zuzenean kontsultatuko die administrazio publiko eskudunei honako informazio hau:

- Getxoko Udalarekiko ordainketak egunean izatearen ziurtagiriak
- Foru Ogasunarekiko ordainketak egunean izatearen ziurtagiriak.
- Gizarte Segurantzarekiko ordainketak egunean izatearen ziurtagiriak.